

第六屆電子檔案管理技術國際研討會徵稿須知

- 發表形式：論文發表分為口頭報告與海報展示兩種形式，投稿時須至少選擇其一，但主辦單位將保留最後發表形式配置之權利。
 - 口頭發表：每篇論文將安排 15 分鐘發表時間；
 - 海報展示：將展示於會場論文海報區，作者可與現場來賓進行面對面的討論與交流。
- 使用語言：投稿資料一律使用英文，口頭說明可採用英文或中文(會場將提供同步翻譯)。
- 徵稿主題：本研討會探討領域為電子檔案管理與技術相關議題，本屆徵稿主要範疇(但不限)如下：
 - 人工智慧、區塊鏈在公共服務與管理之創新應用
 - 促進社會參與及共筆系統
 - 電子檔案管理與技術(徵集、編目、保存、鑑定、清理、應用)
 - 文書與檔案管理資訊系統
 - 國家檔案自動化管理與數位內容應用服務
 - 公文線上簽核、行動簽核、跨機關簽核
 - 公文電子交換
 - 電子檔案教育訓練與認證
 - 資訊安全
 - 資訊治理
 - 資訊法律
- 投稿須知：
 - 一律使用線上投稿(請先上網註冊)，網址為：
<https://icermt.archives.gov.tw>，請自即日起提交，截止日期為：107 年 9 月 10 日。

- 請上傳一篇英文摘要，內容至少包括研究目的、方法、貢獻，英文字數至少 500 字、至多 1000 字，形式如範本所示，檔案格式為 MS/doc(x)或 ODF/odt。
- 主辦單位將於 107 年 9 月 20 日前寄送審查結果，獲錄取的作者可免費參加研討會，惟研討會期間之住宿需自理。
- 作者請於 107 年 10 月 15 日前上傳修正後摘要及簡報資料。
- 若有任何詢問，請洽研討會議程小組梁燕妮小姐，Tel：
02-28824564#8233，Email：ICERMT2018@archives.gov.tw。