

附件一、培訓單位申請計畫書

**FY106 重點產業高階人才培訓與就業計畫
(RAISE 計畫)**

**博士級產業訓儲菁英培訓與就業輔導實施計畫
申請書**

申請單位：

計畫期程：106 年 12 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止

中華民國106年 月 日

計畫申請書撰寫說明

1. 請以 A4 規格紙張直式橫書(由左至右)，並編頁碼，最多以 20 頁為原則(不須膠裝)，如需佐證資料，請另以附件補充。
2. 金額請以新臺幣(元)為單位。
3. 請依計畫書格式之目錄與架構撰寫計畫書，請勿刪除任一項目，遇有免填之項目請以「無」註明。
4. 合作廠商須提供設立登記證明，列為計畫書之附件。
5. 合作廠商須簽署「實習訓練合作意願書」，並列為計畫書之附件。
6. 若有其它佐證培訓單位能量之文件，請列為附件。
7. 名詞定義：
 - (1) 申請單位：凡中華民國境內從事科技及產業技術發展之研究機關(構)，如公立研究機關(構)、公私立大學校院、行政法人及財團法人研究機構，符合本計畫培訓領域，提供在職實務訓練機會，並輔導進行先期職場媒合至產業就業(含創業)，得申請為培訓單位。
 - (2) 培訓單位：須邀集合作廠商共同規劃一年期在職實務訓練，並提供至少六個月(含)的業界實習機會，輔導媒合博士級產業訓練儲菁英就業及創業者。
 - (3) 合作廠商：指配合培訓單位共同規劃並提供訓練儲菁英相關實習訓練之業者，須符合經濟部設立登記之公司行號。
 - (4) 博士級產業訓練儲菁英：具備教育部認可國內外公私立大學或獨立學院博士學位，且科系專長符合投入重點產業相關產業者，經本計畫錄取者。
 - (5) 培訓期間：以一年為期，不得展延。
 - (6) 培訓酬金：於培訓期間，計畫補助博士級產業訓練儲菁英每人月新台幣 6 萬元整。

目 錄

頁次

第一部分	基本資料.....	
第二部份	計畫內容.....	
	壹、訓儲菁英員額申請.....	
	貳、實施策略及方法.....	
	一、甄選方式.....	
	二、培訓單位專業培訓	
	三、企業實務培訓.....	
	四、就業輔導.....	
	參、實施策略可行性分析.....	
	一、培訓單位及合作廠商之優勢及能量	
	二、培訓期間福利及管理機制	
	肆、經費編列.....	
	伍、預期效益.....	
	陸、附件.....	

第一部分 基本資料

【培訓單位基本資料】

單位名稱					
登記地址					
設立登記日期		統一編號			
機構代表人		博士級員工數			
機構網址					
計畫執行期程	106 年 12 月 1 日至 108 年 1 月 31 日止				
計畫主持人		聯絡電話	()	Email	
		聯絡傳真	()		
		通訊地址			
計畫聯絡人		聯絡電話	()	Email	
		聯絡傳真	()		
		通訊地址			

第二部分 計畫內容

壹、博士級產業訓儲菁英員額申請

實務培訓申請計畫					預計合作廠商		申請員額
計畫名稱	經費來源	計畫規模	重點政策類別 (勾選，可複選)	計畫摘要 (200 字以內)	例如：環隆電氣、精呈科技、漢翔...等	是否透過本計畫/公協會媒合建立合作關係	
	☐ 政府科技計畫 ☐ 其他 _____	經費：____ 千元 研究人力：____ 人年	☐ 亞洲・矽谷 ☐ 智慧機械 ☐ 綠能產業 ☐ 生醫產業 ☐ 國防產業 ☐ 新農業 ☐ 循環經濟 ☐ 數位經濟 ☐ 文創科技 ☐ 晶片設計與半導體 ☐ 其他_____			☐ 是 ☐ 否	
	☐ 政府科技計畫 ☐ 其他 _____	經費：____ 千元 研究人力：____ 人年	☐ 亞洲・矽谷 ☐ 智慧機械 ☐ 綠能產業 ☐ 生醫產業 ☐ 國防產業 ☐ 新農業 ☐ 循環經濟 ☐ 數位經濟 ☐ 文創科技 ☐ 晶片設計與半導體 ☐ 其他_____				
	☐ 政府科技計畫 ☐ 其他 _____	經費：____ 千元 研究人力：____ 人年	☐ 亞洲・矽谷 ☐ 智慧機械 ☐ 綠能產業 ☐ 生醫產業 ☐ 國防產業 ☐ 新農業 ☐ 循環經濟 ☐ 數位經濟 ☐ 文創科技 ☐ 晶片設計與半導體 ☐ 其他_____				
合計							名

註：若不敷使用，請自行新增。

貳、實施策略及方法

一、甄選方式(5%)：

二、培訓單位專業培訓(25%)

三、企業實務培訓(20%)：

四、就業輔導(20%)

參、實施策略可行性分析

一、培訓單位及合作廠商優勢與能量(20%)

二、培訓期間福利及管理機制(10%)

肆、經費編列

申請經費 項目	金額 (新臺幣元)	
	金額	備註
業務費		
培訓酬金		
公付勞保費		
公付健保費		
勞退金或離職儲金		
二代健保		
(可編列科目如：人事費、國內差旅費、顧問費、教材費、管理費及各項培訓期間所需之費用等)		
合 計		

註：(1)可依實際經費需求調整會計科目編列(請參考「科技部委託研究計畫人事費及管理費編列基準」)。

(2)勞保、健保、勞退金請依勞工保險條例及全民健康保險法之規定辦理勞工保險及全民健康保險之雇主應負擔部分，費用編列基準依勞動部勞工保險局及衛生福利部中央健康保險署規定辦理。

伍、預期效益

陸、附件

一、【合作廠商基本資料】(若不敷使用，請自行新增)

單位名稱					
專業領域	☐ 亞洲・矽谷（如物聯網、智慧城市） ☐ 智慧機械 ☐ 綠能產業 ☐ 生醫產業 ☐ 國防產業 ☐ 新農業 ☐ 循環經濟 ☐ 數位經濟 ☐ 文創科技 ☐ 晶片設計與半導體 ☐ 其他：_____				
資本額			統一編號		
負責人					
地址					
聯絡人		部門/職稱		Email	
		聯絡電話		傳真	
主要產品或服務					
機構網址			員工總人數		

二、實習訓練合作意願書(如附件二)

三、合作廠商之設立登記證明文件

附件二、實習訓練合作意願書

「重點產業高階人才培訓與就業計畫」 實習訓練合作意願書

_____(合作廠商)擬與_____(培訓單位)合作，參加「重點產業高階人才培訓與就業計畫」，本公司確有在職實戰訓練(on the job training)機會。提供培訓領域之人數如下說明：

☐亞洲・矽谷（如物聯網、智慧城市） _____人

☐數位經濟 _____人

☐智慧機械 _____人

☐綠能產業 _____人

☐生醫產業 _____人

☐國防產業 _____人

☐新農業 _____人

☐循環經濟 _____人

☐文創科技 _____人

☐晶片設計與半導體 _____人

合作廠商：

計畫代表人：

（簽章）

中 華 民 國 ○ 年 ○ 月 ○ 日

※本表依實際需求，可自行影印空白表格使用

附件三、培訓中止申請表

**107 年度「重點產業高階人才培訓與就業計畫」
培訓中止申請表**

培訓單位：

申請日期： 年 月 日

原申請通過員額數		原申請通過總經費	
異動後員額數		異動後總經費	
差異說明			

※訓儲菁英資料表

姓名	身份證字號	培訓情況(註 1)	到職日	中止日	培訓酬金 已請領期間	中止理由

註 1：若已媒合，請說明媒合之公司與部門。

計畫辦公室簽核欄

承辦人	會簽部門	計畫主持人
日期：	日期：	日期：

附件四、訓儲菁英遞補申請表

107 年度「重點產業高階人才培訓與就業計畫」
訓儲菁英遞補申請表

培訓單位：

申請日期： 年 月 日

原訓儲菁英基本資料：

姓名		身分證字號	
培訓領域		性別	
聯絡電話		Email	
培訓起始日		培訓中止日	
原合作廠商			

遞補訓儲菁英基本資料：

姓名		身分證字號	
培訓領域		性別	
聯絡電話		Email	
預計起聘日			
預計合作廠商			

計畫辦公室簽核欄

承辦人	會簽部門	計畫主持人
日期：	日期：	日期：

附件五、合作廠商新增申請表

107 年度「重點產業高階人才培訓與就業計畫」

培訓單位：

申請日期： 年 月 日

一、合作廠商基本資料

單位名稱					
專業領域	☐ 亞洲・矽谷（如物聯網、智慧城市） ☐ 智慧機械 ☐ 綠能產業 ☐ 生醫產業 ☐ 國防產業 ☐ 新農業 ☐ 循環經濟 ☐ 數位經濟 ☐ 文創科技 ☐ 晶片設計與半導體 ☐ 其他：_____				
資本額			統一編號		
負責人					
地址					
聯絡人		部門/職稱		Email	
		聯絡電話		傳真	
主要產品 或服務					
機構網址			員工總人數		

二、檢附資料

(一) 經濟部商業司之公司登記資料

(二) 實習訓練合作意願書