國科會五月二十二日、二十三日至本校查核八十九年計畫，目前得知有下列應注意事項：

一、各助理薪資印領清冊受款人需蓋章(請勿漏章)。

二、出國意外保險以新台幣四百萬元為限。

三、有關國外旅費匯率標準：出差人員出國前未辦理結匯者，出差旅費應以出國前一日（如逢假日則往前順推）「台灣銀行」「賣出」「即期」美元參考匯價為依據辦理報支。（可上台銀網站查詢匯率）

四、新進教師執行國科會計畫，請至建教合作暨推廣教育中心領取本校印製之「建教合作作業手冊」及影印國科會印製之「國家科學技術發展基金作業手冊」以為執行計畫之參考。