

檔 號：STA0502
保存年限：5

聖母醫護管理專科學校 函

地址：266宜蘭縣三星鄉三星路2段265巷100號
聯絡人：吳慧真
聯絡電話：(03)9897396轉641
電子信箱：elle12342000@smc.edu.tw

受文者：國立暨南國際大學

第二層決行
擬：陳閱後公告周知，文存。
104.05.22

發文日期：中華民國104年5月20日

發文字號：聖專校(健)字第1040000298號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨（活動簡章000298.PDF、報名表000298.DOCX，共2個電子檔案）

主旨：本校健康與休閒管理科辦理「2015年悠遊臺灣自由行行程設計競賽」，檢送競賽簡章辦法乙份，敬請鼓勵貴校相關系所學生踴躍報名參加，請查照。

說明：

- 一、為了提升大專院校學生對旅遊行程設計的概念，以及對蘭陽地區特色旅遊資源與體驗活動的瞭解與運用，藉由團體競賽方式，集結團隊的巧思與創意，並結合專業領域與腦力激盪，特辦2015年悠遊臺灣自由行行程設計競賽。
- 二、即日起至104年6月8日(星期一)下午17時整截止。(以郵戳日期為憑)，相關活動內容如附件。
- 三、本競賽以臺灣本島為限，建議為半島旅遊。臺灣自然觀光資源相當豐富，擁有許多特殊地形及奇特的地理景觀。除了高山外，還有優美的海岸風光。臺灣有獨特的歷史文化風情與自然資源，並發展出多元的休閒遊憩型態，希望透過本旅遊行程創意設計競賽，吸引東南亞與大陸旅客享受臺灣深度旅遊的樂趣、並期許這項活動可以讓國內相關科系的學生發揮創意。同時，結合體驗活動、在地故事、文化、傳統、環境、文化據點，如民俗藝術、人文環境、地方節慶、自然景觀、私房景點…等，設計具主題性之特



色旅遊行程。

四、主辦單位：聖母醫護管理專科學校 健康與休閒管理科。

五、如有任何問題，請洽健康與休閒管理科 吳慧真小姐，聯絡

電話：(03)9897396#641，email：elle12342000@smc.edu.tw

正本：公私立大專校院、各公私立高級中學、各公私立高級職業學校

副本：本校健康與休閒管理科

104/05/20
14:43:17

校長 許 壬 榮



裝

訂

線



2015 年悠遊臺灣自由行行程設計競賽(簡章)

一、活動目的

為了提升大專院校學生對旅遊行程設計的概念，以及對臺灣旅遊資源的瞭解與運用，藉由團體競賽方式，集結團隊的巧思與創意，並結合專業領域與腦力激盪，特辦 2015 年悠遊臺灣自由行行程設計競賽。

二、主辦單位

聖母醫護管理專科學校 健康與休閒管理科

三、協辦單位

- (一) 臺灣休閒農業協會
- (二) 宜蘭鄉村民宿協會

四、參與對象

- (一) 對象：凡目前在學學生，均可組隊參賽。
- (二) 人數：每隊人數以 2 至 5 人為限（每人只限參加 1 隊），可跨系、跨院或跨校組隊，每隊須有 1 名指導老師（指導老師不限指導隊伍數），且報名後不得更換成員或指導老師。

四、報名時間

即日起至 104 年 06 月 08 日(一) 17:00 止，並將檔案與紙本寄出後，請致電告知已寄出，以便主辦單位確認。

聯絡人：吳慧真

信箱：elle12342000@smc.edu.tw

聯絡電話：09-9897396#641

五、競賽報名時應檢附下列資料



(一) 報名資料檢核表(1 份)

請於檢視各項報名資料是否準備妥當後，填具檢核表資料(附件 1)並於各欄位勾選，由參賽隊伍代表人於檢核表下方簽名用印，連同報名資料一併繳交。



(二) 參賽報名表暨聲明書與書學生證正反面影本(各 1 份)

參賽隊伍應據實填具參賽報名表暨聲明書(附件 2)，提供各成員之學生證正反面影本(附件 3)。

(三) 行程企劃書(一式 2 份)內容及規格如下：

- 1、行程企劃書(附件 4，參考格式)應包含封面、目錄、內頁，內頁以不超過 25 頁為原則(不含封面、目錄、附錄)，附錄則依自行需求決定附加，其頁數不限。
- 2、企劃書格式：
 - (1) 以 A4 直式橫寫繕打，採左長邊裝訂，須編頁碼(頁尾置中)。
 - (2) 中文字體採標楷體，英文及數字字體採 Times New Roman。
 - (3) 封面：文字部份除標示行程主題名稱之外，其他文字請勿置於封面。
 - (4) 目錄：以一頁為限。
 - (5) 內頁：標題採 14 號字，上下行距為 1.5 倍行高。內文採 12 號字，上下行距為單行間距
 - (6) 圖表需有名稱，表上圖下。
 - (7) 附錄(不限)。
- 3、為維持競賽公平性，不得將參賽隊伍之學校、系所、成員姓名、指導老師、標誌符號…等可識別身分之圖像或文字呈現於企劃書封面及內頁，違者視同棄權。

(四) 電子檔光碟(1 份)內容及規格如下：

- 1、參賽報名表暨聲明書：PDF 電子檔。
- 2、行程企劃書：word 電子檔及 PDF 格式各 1 份。

六、報名資料繳交方式

(一) 郵寄：



以掛號寄至「26644 宜蘭縣三星鄉三星路二段 265 巷 100 號，健康與休閒管理科收」（以郵戳為憑）。

(二) 專人送達：

含快遞、親送等，於受理收件期間內之上班時間（週一至週五，上午 9 時至中午 12 時，下午 1 時 30 分至 5 時）送達宜蘭縣三星鄉三星路二段 265 巷 100 號 健康與休閒管理科。

(三) 各組隊伍所提送之報名資料及相關附件，概不予退還。

七、評審流程：

本競賽採初選及決選二階段辦理，程序說明如下：

(一) 初選

- 1、採匿名書面評選，由評審團根據各參賽隊伍提出之行程企劃書進行審查，擇優遴選出 10 組入圍隊伍進入決選(得視參賽報名狀況及參賽作品水準由評審團酌予增減)。
- 2、初選入圍名單預計於 104 年 06 月 12 日(五)公告於網站，實際公告日期得視作業情形酌予調整。
- 3、初選入圍之隊伍須於 104 年 06 月 18 日(四)繳交行程企劃之簡報電子檔光碟 1 份（決選口頭簡報用）。

(二) 決選

- 1、時間：104 年 06 月 18 日(四)13:00 開始
- 2、地點：惠民大樓 國際會議廳
- 3、方式：口頭發表(當日需繳交簡報檔一份)
- 4、參賽隊伍以現場簡報方式進行口頭報告，時間為 5 分鐘，續由評審團



現場發問並進行審查。

5、入圍團隊得於評選會場列席旁聽，惟須遵守、保持會場秩序，不得喧嘩或干擾評選流程。

(三) 決選得獎名單於評選現場公布。



八、競賽時程

競賽時程	重點內容
104 年 05 月 03 日(星期三)	活動公告
104 年 06 月 08 日(星期一)17:00 前	報名與書面繳件截止日
104 年 06 月 09 日(星期二)至 06 月 11 日(星期四)	書面審查
104 年 06 月 12 日(星期五)17:00 後	公布入圍決賽名單
104 年 06 月 18 日(星期四)13:00 開始	決賽現場簡報

九、報名費用

不需支付任何費用

十、行程設計基本原則

(一) 行程主題

臺灣自然觀光資源相當豐富，擁有許多特殊地形及奇特的地理景觀。除了高山外，還有優美的海岸風光。臺灣有獨特的歷史文化風情與自然資源，並發展出多元的休閒遊憩型態，希望透過本旅遊行程創意設計競賽，吸引東南亞與大陸旅客享受臺灣深度旅遊的樂趣、並期許這項活動可以讓國內相關科系的學生發揮創意。同時，結合體驗活動、在地故事、文化、傳統、環境、文化據點，如民俗藝術、人文環境、地方節慶、自然景觀、私房景點…等，設計具主題性之特色旅遊行程。

(二) 行程地點

以臺灣本島為限，建議為半島旅遊。

(三) 行程參與對象

東南亞及大陸自由行之旅客。

(四) 行程參與人數

參賽者可自行設定。

(五) 行程設計天數

以五天四夜。

(六) 行程經費限制

請配合行程編列每人合理預算。

(七) 住宿安排

以合法住宿機構為原則，包含於台灣休閒農業發展協會會員之休閒農場住宿乙夜與宜蘭縣鄉村民宿發展協會會員之民宿住宿乙夜。

- 台灣休閒農業發展協會網址為：<http://www.taiwanfarm.org.tw/org/>
- 宜蘭縣鄉村民宿發展協會網址為：<http://1412bnb.iway.com.tw/>

(八) 交通安排

結合各種安全便利交通工具（如自行車、台灣觀光巴士、火車、遊覽車、船或飛機等）及當地特色交通工具。

(九) 行程規劃與設計

以現有或已規劃之遊憩資源為設計依據，行程規劃包含休閒農場住宿乙夜及體驗一場次，民宿住宿乙夜並為其設計體驗活動乙項。

註：以上各項原則如有更好的服務或產品質量可自行擬定。



十一、評分項目

評分項目	比例	說明
行程企劃書之完整性	15%	行程企劃書是否依據「行程設計基本原則」進行行程規劃；行程服務建議書格式是否符合「行程企劃書規範」。
旅遊行程可行性	20%	行程中，食、宿、交通、景點、活動等安排之合理性，由審查委員依據實際市場情形給予計分。
行程景點之連貫性與相關考量	15%	行程景點間安排之連貫性是否流暢，以及行程規劃中是否具備特色旅遊、體驗活動等相關概念。
體驗活動設計可行性	10%	依照民宿特性設計專屬體驗活動。
行程設計之旅遊特質與創意	20%	行程設計是否具旅遊特質與創意。
市場競爭力與成本考量合理性	20%	行程設計使否具獨特性及市場競爭力的特質，且成本估算是否合理。
扣分標準 顯露一次扣總成績 1 分， 以此類推。		封面、內頁，材質、圖片、字形均無限制，但請勿標明學校、系所、指導老師及學生姓名等可辨識該參賽隊伍之文字、圖案（含校徽、系徽、系名、指導老師、學生之姓名或隱含可辨識之文字皆不可露出），如有違反者，大會將依扣分處罰（若露出一次將扣總成績一分）並以黏貼方式遮蔽違規處，如有影響服務建議書美觀請自行負責。
1. 本次評分辦法評審委員依照所審行程服務建議書給予 0-100 的分數。 2. 審查委員或口試委員若遇該校學生參與競賽，大會採取迴避審查機制進行評分，如有審查分數，亦應捨棄不計。		

3. 競賽總分相同者，成績採計順序以行程設計之旅遊特質與創意、旅遊行程可行性、市場競爭力與成本考量合理性、行程景點之連貫性與相關考量、行程服務建議書之完整性分數為排名依據。



十二、獎勵辦法

(一) 名次與獎勵

第 1 名：獎狀每人 1 紙、獎金 8,000 元。

第 2 名：獎狀每人 1 紙、獎金 5,000 元。

第 3 名：獎狀每人 1 紙、獎金 3,000 元。

佳作 6 名：獎狀每人 1 紙、獎金 1,000 元。

(二) 頒獎時間

獎狀及獎金於 2015 年 06 月 18 日(四)決賽當日，比賽結束後頒發。

十三、參賽注意事項 (請詳閱相關規定，以免影響您的權益)

- (一) 報名所填資料不實、報名資格不符或違反簡章中相關規定，經主辦單位發現或第三者檢舉，查證若屬實，主辦單位可取消其參賽資格，已領獎項者，主辦單位有權追回原獎項。
- (二) 參賽者若抄襲、盜取第三人著作權、商標權等其它智慧財產權，經主辦單位發現或第三者檢舉，查證若屬實，主辦單位可取消其參賽及獲獎資格並由參賽者自行承擔一切法律責任。請參賽者留意作品是否已造成侵權或使用未經授權之音樂、文字、圖片或影音等。
- (三) 請參賽者確定未曾以本活動之企劃書及影音檔參與其它賽事。
- (四) 參賽作品之相關文字、遊記、影音及創意為本計畫與參賽者共同擁有，日後如要轉讓、登載、或予第三者引用時，需經本計畫主辦單位同意，若有違反，相關法律責任將由參賽者自行承擔。

2015 年悠遊臺灣自由行行程設計競賽

報名資料檢核表

※請填妥團隊名稱及行程主題，於提交報名資料之前逐項確認下列資料是否準備妥當，並於□內打勾。

團隊名稱：_____

行程主題：_____

資料種類及數量		資料內容
紙本	各 1 份	☐ 1. 參賽報名表暨聲明書 ☐ 2. 參賽隊伍成員學生證影本
	一式 2 份	☐ 行程企劃書（不得將參賽隊伍之學校、系所、成員姓名、指導老師、標誌符號…等可識別身分之圖像或文字呈現於企劃書封面及內頁）
電子檔光碟	1 份	☐ 1. 參賽報名表暨聲明書（PDF 檔） ☐ 2. 行程企劃書（word 電子檔及 PDF 格式各 1 份）
以下由承辦單位填寫		
☐ 經檢視參賽隊伍所需提交之各項報名資料已齊全。		
☐ 報名資料闕漏：_____		

參賽隊伍（代表人）：_____（簽名用印）

填表日期：中華民國____年____月____日



2015 年悠遊臺灣自由行行程設計競賽 報名表暨聲明書

聲 明 人 (擇一隊員)	(中文) (英文)	性別	☐ 男 ☐ 女	出生 年月	民國 年 月 日
國籍	☐ 中華民國 ☐ _____	身分證字號 (護照)			
戶籍地址	- 縣(市) 區(市鄉鎮) 里 鄰 路(街) 段 巷 弄 號 樓				
學校			科系		
e-mail					
連絡電話	(日)	(夜)		(手機)	
指導教師					
其他團隊人員姓名	1.2.3. 4.5.				
參賽聲明	本人_____參加「2015 年悠遊臺灣自由行行程設計競賽」活動，本人保證已確實了解活動簡章和公告之規定，並同意遵守各項規定。 1. 本人具結上述各項資料正確無誤，以及所參加徵文比賽之文章係本人(團隊)之原創著作，且不曾對外公開發表，如有不實，願自負全部之法律責任。 2. 本人(團隊)同意上述之参赛作品，於得獎後，無條件授權主辦單位得以在未來集結成冊，出版和發行。 聲明人：_____(簽名及蓋章) 中華民國 年 月 日				

如收到信件會回覆您已收到；但如無回覆，表示可能漏信，請您重新再寄一次。
若有任何疑問請洽：吳慧真小姐，聯絡電話：03-9897396#641。

附件3 參賽隊伍成員學生證影本（請將學生證正反面影本黏貼於表格中）

成員 1（代表人）	
正面	反面
成員 2	
正面	反面
成員 3	
正面	反面
成員 4	
正面	反面
成員 5	
正面	反面



15/11

2015 年悠遊臺灣自由行行程設計競賽 行程企劃書

《封 面》

裝

訂

行程主題：_____



一、行程主題：

(請說明行程主題)

二、行程設計理念：

(請說明參賽隊伍設計行程之理念，如對行程的期望、想像…等)

三、行程規劃說明：

(請說明規劃路線、行程特色，含參觀點介紹及圖片、行程內容說明、交通路線圖…等)

四、行程參與對象：

(請說明行程設定之參與對象及人數)

五、交通安排：

(請說明行程所安排之交通工具及方式)

六、行程適合期間：

(請說明行程辦理之適宜季節)

七、風險管理：

(請說明行程辦理時之風險，並擬訂預防措施及緊急事件處理機制)

八、經費編列：

(請說明行程所需經費編列，包括餐飲、交通、導覽解說、門票費用、保險、雜支…等費用，須編列每人合理預算)

九、附錄：

(可視需要附加附錄)

註：以上為行程企劃書必備之基本內容及規範，參賽隊伍可視需求彈性增加其他項目。



