

檔 號：
保存年限：

社團法人中華專業人才協會 函

地址：100臺北市中正區羅斯福路四段68號9樓之7

承辦人：劉小姐

電話：02-23628111#23

傳真：02-23620111

電子信箱：clptc23@clptc.com

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國104年1月21日

發文字號：華專建字第1040000011號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：研習簡章(0000011A00_ATTCH64.pdf，共1個電子檔案)

主旨：為協助初任主持開標人員、監辦人員、發包作業人員瞭解與正確辦理開、審、決標作業之要領，謹訂於今年度三月份舉辦「開標、審標、決標作業研習」，敬請查照、公告並薦派各所屬（轄）人員參訓。

說明：

一、本課程深入剖析：開、審、決標作業之實景模擬、資格及文件審查、比減價作業、開審決標作業錯誤缺失、監辦人員於「開審決標作業」監辦檢核作業要領。

二、邀請中央採購稽核小組稽查員、臺北市政府採購稽核小組稽核委員等經歷師資，以開、審、決標實景影片模擬說明，適合各機關總務處、秘書室相關業務人員、主持開標人員、監辦人員、發包人員作為年度業務進修課程。

三、本研習由中華國土建設人才育成中心、社團法人中華專業人才協會、中華國土人才培訓股份有限公司與中華出版事業股份有限公司，共同主辦；並經核定，為「行政院人事行政總處」終身學習機構、「勞動部勞動力發展署」TTQS訓練機構。

四、全程參與學員，可依行政院所屬「人事行政總處」、「經濟部中小企業處」、「工程會」、「營建署」之相關規定，登錄：「公務人員、技師、建築師、景觀師、中小企業學習護照



總務處

積分時數」。

五、研習內容與報名方式，請詳附件說明。

正本：同受文者

副本：

104/01/21
12:04:40

擬辦：上傳文件公告系統周知

104.01.22
授正廖明暉

教授兼總務處
採購組組長鄭義榮

104.1.22

教授兼總務處
總務長劉一中

代為
決行

第二層決行

採購專業系列

開標、審標、決標作業專班

【主持開標人員 / 監辦人員 / 發包作業人員 - 必修課程】

參訓效益

為協助初任之主持開標人員、監辦人員、發包作業人員瞭解與正確辦理「開標、審標、決標作業」，爰辦理本課程。本六小時課程將深入剖析：開、審、決標作業之實景模擬、資格及文件審查、比減價作業、開審決標作業錯誤缺失、監辦人員於「開審決標作業」監辦檢核作業要領…等，邀請中央採購稽核小組稽查員、臺北市政府採購稽核小組稽核委員等經歷師資，課程中以開、審、決標實景影片模擬說明，輔以實務執行步驟說明、錯誤缺失案例解析，乃各機關總務處、秘書室相關業務人員、主持開標人員、監辦人員、發包人員必修之專業課程。



公務人員終身學習機構
中華國土建設人才育成中心

主辦：社團法人中華專業人才協會、中華國土建設人才育成中心
中華國土人才培訓股份有限公司、中華出版事業股份有限公司
協辦：中華民國景觀學會、中華民國環境綠化協會、天下遠見讀書俱樂部

日期	課程摘要特色
2015 年 03/18 (三)	一、開、審、決標作業之流程解析 ☐ 開標審標作業流程解析 ☐ 標價處理作業流程解析 ☐ 同質採購最低標採購解析 ☐ 異質採購最有利標採購解析 ☐ 公開評選準用最有利標採購解析 ☐ 公開取得報價單或企畫書採購解析 ☐ 異質採購最低標採購解析 二、開、審、決標作業之完整模擬與執行要領解析 ☐ 開標前置作業、開標人員之分工權責 ☐ 合格廠商之認定、押標金及資格文件審查、價格文件審查 ☐ 底價訂定、底價保密 ☐ 最低標廠商減價作業 ☐ 比減價作業、標價偏低之處理、願以底價承作 ☐ 開標、決標紀錄製作 三、開、審、決標作業之缺失態樣與監辦稽核案例解析
09:20 12:20	
13:30 16:30	
專業認證	● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「TTQS」核可認證之訓練機構 ● 本課程依「行政院人事行政總處」、「工程會」、「營建署」、「經濟部中小企業處」相關規定登錄：公務人員、技師、建築師、景觀師、中小企業學習護照積分時數
研訓地點	● 台北市羅斯福路4段107號台灣大學進修推廣部/捷運松山新店線公館站2號出口，銘傳國小與基隆路方向，步行約3至5分鐘 ● 地點將依報名人數作合宜調整，敬請了解體諒，請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據
講師資歷	● 現職：中央採購稽核小組稽查員 / 臺北市政府採購稽核小組稽核委員

報名表 ◆下載簡章：WWW.CLPTC.COM ◆傳真報名：02-23620111 ◆報名專線：02-23628111 分機18 劉小姐 ◆客服信箱：clptc@clptc.com

快速報名	☐ 勾選 (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)	
學員資料	姓名：_____ ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理 身分證字號：_____ 機關/公司：_____ 部門：_____ 職稱：_____ 手機：_____ 電話：() _____ 傳真：() _____ E-mail (寄給您「上課證與相關聯繫」)：_____ 通訊地址：□□□ 午餐： ☐ 葷 ☐ 素 / 性別： ☐ 男 ☐ 女 / 是否曾進修過類似主題： ☐ 是 ☐ 否 / 本專職執業年資： ☐ 1年以下 ☐ 1-2年 ☐ 3-5年 ☐ 6年以上 貴單位報名聯絡人(□ 同本人者免填) 姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-MAIL：_____	
課程費用	☆早鳥優惠☆：2015/03/12 前提早報名與繳費 ☐ 3,600 元/人 ☐ 2 人同行：3,350 元/人 ☐ 3 人以上同行 3,000 元/人 本課程原定價：2015/03/13 起完成報名與繳費 ☐ 4,000 元/每人 (本課程專屬優惠價，無法與中心其他課程合併使用優惠喔!) 【註】：二要件均符合者，可使用同行團體優惠價! ☐ 來電說明貴單位團體報名總人數 ☐ 開立相同統一編號與抬頭之發票	
發開開立	統一編號：【_____】 將於課程當天現場領取 / 為保留您的學習名額，恕不受理現場繳費 團體報名者，請務必勾選： ☐ 請個別開立 ☐ 要開在一張作核銷	
繳費方式	ATM 轉帳 / 臨櫃匯款 請您於繳費後，將本報名表與繳費單據一同傳真 02-23620111，為避免傳真失敗導致未報名成功，請您務必於傳真後來電 02-23628111 確認。 華南商業銀行-南京東路分行，銀行代號：008，帳號：112-10-111270-7 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司 統編：28221671 *本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額，恕不受理現金與支票繳費，請您見諒*	
參訓證書	☐ 不需要 ☐ 我需要 (全程參與將核予證書，上方請填寫身分證字號)【註】：若您資料填寫不全或於上課當日與上課之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。	
積分登錄	☐ 我是銓敘公務人員 (請提供身分證字號) ☐ 我是依技師法領有技師證書者，科別：_____ (必填)	

請詳閱【報名須知】後報名：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點。若於開課 3 日前未收到通知，可能有漏信或當信情形，請您來電連繫。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程內容、受理報名及未連開課人數時取消課程辦理之權力，尊重講師智慧財產權與著作權，恕無法提供電子檔/未經講師本人同意勿錄音錄影。
- 退費方式：學員於報名繳費後至 03/13 前申請退費者，扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費 600 元退費給學員。
- 03/14 起，開課當日與課程期間，恕不受理退費與更換班別、課程時間；課程當日無出席者，因已超過退費時間，本中心將寄發與發票給報名學員，敬請了解。
- 課程主辦單位-個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 (Y20150318A)

謝謝您的參與，將為您提供 50 元支持社會弱勢回饋與永續發展行動!