

課

檔 號：STA0502
保存年限：5



中華議事員協會 函

立案證書編號：0990080096（成立於中華民國 97 年 1 月 27 日；99 年 4 月 27 日函准更名換發）
會址：11259 台北市北投區關渡里 28 鄰大度路 3 段 187 號 2 樓；電話及傳真：02-2858-5670
電子郵件信箱：swmplm@gmail.com；網址：www.ppstation.org.tw；扣繳單位統一編號：10313699
聯絡人：孫逸詩秘書 0921-140-214；宋偉民創會理事長 0921-014-514

學務處 侯東成
103.12.04

54561

南投縣埔里鎮大學路 1 號

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國 103 年 11 月 6 日

發文字號：(103)議瑞字第 116 號

速 別：普通

密等及解密條件或保密期限：普通

附 件：如文

第二層決行

擬：陳閱後公告周知，文存。

教授兼 吳明烈
學生事務處
103.12.04

學務處 黃國強
約用組員

副教授兼學務處
課外活動組組長 陳皆儒

代為
決行

主旨：本協會定於 103 年 12 月 6 日（星期六）假立法院舉辦「2014-D 全國大專校院議事知能研習會」，隨函檢附簡章及時間配當表（均如附件）等，敬請轉知 貴校學生會及其他相關自治組織，並懇請鼓勵學生會相關指導老師及學生會（學生行政中心、學生議會、學生評議會）、院系學會、學生社團等幹部報名參加。

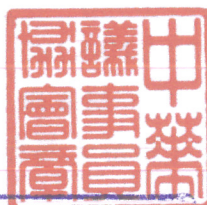
說明：

- 一、本研討會邀請立法院洪副院長辦公室、立法委員紀國棟國會辦公室、聖約翰科技大學議事員協會合辦。
- 二、本活動各校參加人數不限，但因立法院之場地所限，有總量之考慮，若人數超過時，將依報名先後順序，至額滿為止。
- 三、本活動均採網路報名，網址：www.ppstation.org.tw。
- 四、參加人員請 貴校酌情給予活動報名、差旅等補助。
- 五、全程參加本活動人員，可加蓋研習時數、社團參與護照及通識教育學習護照認證章，研習時數 8 小時。
- 六、活動前將以手機簡訊及電子信箱傳送報到通知單，不再發給紙本通知。
- 七、連絡人及電話：中華議事員協會孫逸詩秘書，0963-140-214；創會理事長宋偉民老師，0921-014-514。

正本：全國各大專校院

副本：立法院洪副院長辦公室、立法委員紀國棟國會辦公室、本協會秘書處

理事長 吳 瑞 珠

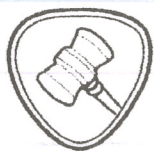


103 年 11 月 10 日暨收文總字第 1030014366 號



5847-8457

學生事務處



「一日議事、終身益世」

2014-D 全國各大專校院「議事知能研習會」簡章

緣起：

「開會」，不是「開」了就「會」

議事學，淵源於英國，盛行於美國，弘揚於世界。《羅伯特議事規則》、《民權初步》、《會議規範》，是古今中外有關開會的基本著作，與全球同步，和世界接軌。可是，多數國人對此未曾聽聞，毫無所悉，甚至不以為然，令人悵然。

身為輔導者或領導人，為固結人心，糾合群力，避免在會議中失序，更應熟習議事知能。為此，本協會特別敦請立法院洪副院長辦公室指導，聯合舉辦一日「議事知能研習會」，提供給社團輔導老師或社團領導人初步研習之機會，藉由學理簡介和實務演練，必能使與會者精簡了解議事運作的基本方法，在指導學生開會或親自主持會議時，得以悠遊自在，順暢運行。

※ 活動時間：103年12月6日（星期六）上午9時至下午5時（研習時數8小時）。

※ 活動地點：立法院（台北市中正區中山南路1號）

※ 主辦單位：中華議事員協會。

※ 指導單位：立法院洪副院長辦公室、立法委員紀國棟國會辦公室。

※ 協辦單位：聖約翰科技大學議事員協會。

※ 參加對象：熱烈歡迎以下各界人士參加：

- (1) 各大專校院學生事務處及課外活動指導組之指導老師。
- (2) 各大專校院學生會（含學生行政中心、學生議會、學生評議會）、系學會、社團之指導老師。
- (3) 各大專校院學生會（含學生行政中心、學生議會、學生評議會）及系學會、社團之主要幹部。
- (4) 各大專校院校務會議或各級相關會議之承辦單位主管或承辦人。
- (5) 其他對議事知能有研究興趣的各界人士。

※ 活動內容：報到、相見歡、認識新朋友、開幕式及會務說明、基本議事程序（包括提案寫作、討論、表決）、午餐及聯誼、附屬動議、權利動議、程序動議等動議及其優先順序、綜合演練、綜合座談與閉幕式。（請詳見時間配當表）

※ 報名方式：均以 www.ppstation.org.tw 網站，線上報名，額滿為止。

※ 活動費用：報名費用 390 元，含午餐、下午茶、教材、議事學書籍等。報名費用及差、旅等費用請各校給予補助，將由中華議事員協會開立正式收據，以利返校核銷。不足之數由主辦單位籌措。

※ 研習證書：全程參與研習者將由主辦單位發給研習證書並可加蓋研習認證時數。

※ 報到通知：將於活動前以 e-mail 及簡訊傳送報到通知，不再以一般郵件寄發紙本通知。

※ 連絡人員：聖約翰科技大學議事員協會會長彭于娟同學，0963-140-214（亞太）。
中華議事員協會創會理事長宋偉民老師，0912-014-514（亞太）。

※ 報名資料：姓名、學校、單位、性別、飲食習慣、手機電話、市話、e-mail 帳號、Line 的 ID 等（請詳見網頁報名表格式，並請在線上報名）。

2014-D 全國各大專校院 「議事知能研習會」時間配當表

時段	時間 表尺	103年12月6日（星期六）	時間 表尺	時段
上午	0900 1000	報到、相見歡、認識新朋友	0900 1000	上午
		開幕式及會務說明		
	1000 1100	人人都應當知道～民權初步 基本議事程序（一）	1000 1100	
	1100 1200	開會通知、簽到單、議程的安排、會議紀錄、發言或辯論技巧、撰寫提案及提出臨時動議的方法	1100 1200	
中午	1200 1300	多元巧思、變化多端 基本議事程序（二） 人人至上一談會議中的表決	1200 1300	中午
		午 餐 及 聯 誼		
	1300 1400	動議的種類及其優先順序的介紹 層巒疊嶂，折衝樽俎！（附屬動議） 權益維護，會員第一！（權利動議） 公平正義，程序為先！（程序動議） （面對面分桌研習）	1300 1400	
	1400 1500		1400 1500	
下午	1500 1600	下午茶（聯誼及緩衝時間）	1500 1600	下午
		贏的感覺真好！ 議場競逐，動議總動員－綜合演練		
	1600 1700	綜合座談與閉幕式	1600 1700	
	1700 1800	珍重再見，學成返家， 一日議事，終身益世！	1700 1800	

若為連續課程，前一單元課程預定結束時間為時間表尺前10分鐘，預留10分鐘休息。