

檔 號：
保存年限：

社團法人中華專業人才協會 函

地址：10488臺北市中山區南京東路3段201號8樓之2
承辦人：劉小姐
電話：02-27181465#23
傳真：02-27182301
電子信箱：clptc23@clptc.com

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國103年10月8日
發文字號：華專建字第1030000049號
速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：研習簡章(0000049A00_ATTCH29.pdf, 共1個電子檔案)

主旨：為落實內部審核與確保機關權益，謹訂於今年度十一月份舉辦「採購稽核查察缺失暨異常採購行為解析」研習，敬請查照、公告並薦派各所屬(轄)人員參訓。

說明：

- 一、本課程內容包含有:分批採購、分別辦理、資格規格、開標、審標、決標、轉包分包、履約、驗收、減價收受、原有採購後續擴充、底價訂定、...等，邀請中央採購稽核小組稽查員、臺北市政府採購稽核小組稽核委員以十多年稽核經驗，協助主會計人員與採購人員從實務作業面深入淺出地了解採購作業稽核缺失、異常採購行為、錯誤態樣。
- 二、本研習由中華國土建設人才育成中心、社團法人中華專業人才協會、中華國土人才培訓股份有限公司與中華出版事業股份有限公司，共同主辦；並經核定，為「行政院人事行政總處」終身學習機構、「勞動部勞動力發展署」TTQS訓練機構。
- 三、全程參與學員，可依行政院所屬「人事行政總處」、「經濟部中小企業處」、「工程會」、「營建署」之相關規定，登錄：「公務人員、技師、建築師、景觀師、中小企業學習護照積分時數」。

擬辦：上傳文件公告系統周知。

正本：同受文者
副本：

總務處 廖明華

教授兼總務長 劉一明

秘書室 莊宗憲
103.10.13

蘇玉龍 103.10.13

103年10月8日暨收文總字第(0300)2829號



總務處

裝

訂

線

採購稽核查察缺失暨異常採購行為解析



主辦：中華國土建設人才育成中心、社團法人中華專業人才協會、中華國土人才培訓股份有限公司、中華出版事業股份有限公司
 協辦：中華民國景觀學會、中華民國環境綠化協會、天下遠見讀書俱樂部

目標效益	本課程從招標至驗收之採購全生命週期，解析稽核缺失、異常採購行為、錯誤態樣。課程內容包含有：分批採購、分別辦理、資格規格、開標、審標、決標、轉包分包、履約、驗收、減價收受、原有採購後續擴充、底價訂定、...等，邀請中央採購稽核小組稽查員、臺北市政府採購稽核小組稽核委員以十多年稽核經驗，協助主會計人員與採購人員從實務作業面深入淺出地了解採購作業稽核缺失、異常採購行為、錯誤態樣...等，有效提升執行績效，落實「內部審核與確保權益」。	
參與對象	主會計人員/監辦人員/稽核人員/採購人員/對監辦作業、稽核查察作業有興趣者	
2014年 11月13日 (四)	時數	課程特色
	09:20-12:20 13:30-16:30	一、「採購策略、分批採購、分別辦理」之稽核缺失及異常採購解析 二、「統包、最有利標、限制性招標」之稽核缺失及異常採購解析 三、「限制競爭、資格、特定資格、技術規範」之稽核缺失及異常採購解析 四、「保密作業」之稽核缺失及異常採購解析 五、「開標、審標、決標作業」之稽核缺失及異常採購解析 六、「履約管理」之稽核缺失及異常採購解析 七、「驗收與減價收受」之稽核缺失及異常採購解析 八、「原有採購後續擴充」之稽核缺失及異常採購解析 九、「底價訂定」之稽核缺失及異常採購解析 十、「其他採購作業」之稽核缺失及異常採購解析
講師經歷	現職：中央採購稽核小組稽查員 / 臺北市政府採購稽核小組稽核委員	
專業認證	本訓練機構為「行政院人事行政總處」終身學習認證機構 / 獲「勞動力發展署」訓練品質評核系統「TTQS」訓練機構殊榮 本課程函送「公共工程委員會」、「營建署」、「經濟部中小企業處」、「景觀學會」為公告核備之課程，依法將可取得公務人員、技師、建築師、景觀師積分	
上課地點	台灣大學進修推廣部-台北市羅斯福路4段107號 / 捷運新店站公館站2號出口，往紹傳國小與基隆路方向，步行約3至5分鐘 地點將依報名人數作合宜調整，敬請了解體諒，請列印「E-Mail給您之上課證」為出席依據	

報名表 ◆下載簡章：WWW.CLPTC.COM ◆傳真報名：02-27182301 ◆報名專線：02-27182201 分機 17 鄭小姐 ◆客服信箱：clptc@clptc.com

快速報名	<input type="checkbox"/> 勾選 (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)	
學員資料	姓名：_____ <input checked="" type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理 身分證字號：_____ 機關/公司：_____ 部門：_____ 職稱：_____ 手機：_____ 電話：() _____ 傳真：() _____ E-mail (寄給您「上課證與相關聯繫」)：_____ 通訊地址：□□□ 餐盒：□華素 / 性別：□男□女 / 是否曾進修過類似主題：□是 小時 □否 / 本專題執業年資：□ 1 年以下 □ 1-2 年 □ 3-5 年 □ 6 年以上 報名聯絡人(□同本人免填)姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-MAIL：_____ 您如何得知本課程訊息 □公文-電子 □公文-紙本 □電子報 □親友推薦 □公協會或其他單位轉知	
課程費用	☆早鳥優惠☆ 2014/11/07 前提早報名與繳費 □3,600 元/人 □2-3 人同行：3,350 元/人 □4-6 人同行：3,100 元/人 本課程原定價：2014/11/08 起完成報名與繳費 □3,900 元/每人 (本課程專屬優惠價，無法與中心其他課程合併使用優惠喔!) 【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價囉! 1來電說明貴單位團體報名總人數 2開立相同統一編號與抬頭之發票	
發票開立	抬頭：統一編號：【_____】由中華出版事業股份有限公司開立發票 / 將於課程當天現場領取發票 / 恕不受理現場繳費 團體報名者，請務必勾選：□請個別開立 □要開在一張作核銷	
繳費方式	<input type="checkbox"/> ATM / 銀行匯款 - 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，帳號：112-10-112020-6 戶名：中華出版事業股份有限公司 <input type="checkbox"/> 即期支票 - 支票抬頭：中華出版事業股份有限公司，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2	
參訓證書	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 我需要 (上方表格，請填寫身分證字號) 【註】：若您資料填寫不全或於上課當日與上課之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。	
積分登錄	<input type="checkbox"/> 我是銜敘公務人員 (請提供身分證字號) <input type="checkbox"/> 我是依技師法領有技師證書者，需要登錄積分，科別：_____ (必填)	

謝謝您的參與，將為您選擇 50 元支持社會弱勢團體與永續教育行動!

請詳閱【報名須知】後報名：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知及正確上課地點，若於開課 3 日前未收到通知，可能有漏信或檔信情形，請您來電連繫。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程內容、課程時數、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權力。尊重講師智慧財產權與著作權，恕無法提供電子檔/未經講師本人同意勿錄音錄影。
- 退費方式：學員於報名繳費後至 11/10 前申請退費者，扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費 580 元退費給學員。
 11/11 起、開課當日與課程期間，恕不受理退費與更換班別、課程時間；課程當日無出席者，因已超過退費時間，本中心將寄講義與發票給報名學員，敬請了解。
- 課程主辦單位-個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20141113A)