

檔 號：  
保存年限：

## 社團法人中華專業人才協會 函

地址：10488臺北市中山區南京東路3段201號8樓之2  
承辦人：劉小姐  
電話：02-27181465#23  
傳真：02-27182301  
電子信箱：clptc23@clptc.com

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國103年9月22日

發文字號：華專建字第1030000042號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：教育訓練簡章(0000042A00\_ATTCH22.pdf, 共1個電子檔案)

主旨：俾利各機關(構)、公私立學校及事業機構能正確運用勞動派遣、正確簽訂要派契約，謹訂於今年度十月份舉辦「勞動派遣人力運用暨錯誤缺失態樣解析四小時專班」課程，敬請查照、公告並薦派各所屬(轄)人員參訓。

說明：

- 一、各機關(構)因業務擴增，受限於組織法未修正，或編制或預算員額不足因應，故採運用派遣人員等方式增加人力以滿足業務所需，本課程將可了解各機關運用派遣勞動人力之應注意事項。
- 二、參與本課程，將有助各機關(構)、公私立學校及事業機構於勞動派遣相關規定完成立法之過渡時期，確實依相關法令合理運用勞動派遣，同時遵守相關勞動法令規定，加強保障派遣勞工之權益。
- 三、附件資料詳細說明課程內容與報名方式。
- 四、本研習由社團法人中華專業人才協會、中華國土建設人才育成中心、中華國土人才培訓股份有限公司與中華出版事業股份有限公司，共同主辦。
- 五、參與本講習之學員可依「行政院人事行政總處」、「工程會」、「營建署」、「經濟部中小企業處」相關規定登錄：公

總務處



務人員、技師、建築師、景觀師、中小企業學習護照積分時數

正本：同受文者

副本：

103/09/23  
08:39:04

擬定：上傳文件公告系統周知。

陳閱後文存查

秘書室 宋守中  
專門委員

教授兼 孫同文  
主任秘書

總務處 廖明暉  
技正

副教授兼總務處  
採購組組長 鄭義榮

103.9.24

國立暨南  
國際大學  
蘇玉龍(甲)

教授兼 劉中  
組長


裝

訂



線

# 勞動派遣人力運用暨 錯誤缺失態樣解析



**公務人員終身學習機構  
中華國土建設人才育成中心**

主辦：社團法人中華專業人才協會、中華國土建設人才育成中心  
中華國土人才培訓股份有限公司、中華出版事業股份有限公司  
協辦：中華民國景觀學會、中華民國環境綠化協會、天下遠見讀書俱樂部

## 參訓效益

各機關(構)因業務擴增,受限於組織法未修正,或編制或預算員額不足因應,故採運用派遣人員等方式增加人力以滿足業務所需。為使各機關(構)、公私立學校及事業機構能清楚了解勞務承攬與勞動派遣之差異,避免誤用採購標的;正確運用勞動派遣、正確簽訂要派契約,妥適處理服務機關、派遣公司與派遣勞工三方間之權利義務關係,為本課程目標。

參與本四小時課程,將有助各機關(構)、公私立學校及事業機構於勞動派遣相關規定完成立法之過渡時期,確實依相關法令合理運用勞動派遣,同時遵守相關勞動法令規定,加強保障派遣勞工之權益。

日期	課程摘要
2014年 10/31(五)  13:20   17:20	一、各機關運用派遣勞動人力之應注意事項 二、勞動派遣 VS. 勞務承攬 三、勞動派遣之採購作業解析 四、以「最有利標」決標方式辦理勞動派遣採購案 五、勞動派遣之執行疑義與相關解釋函令彙整精析 六、勞務採購契約之訂定與規範解析 七、勞動派遣人力運用之錯誤缺失態樣解析 八、各機關運用勞動派遣者,應評估檢討事項
專業認證	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「TTQS」核可認證之訓練機構</li> <li>● 本課程依「行政院人事行政總處」、「工程會」、「營建署」、「經濟部中小企業處」相關規定登錄：公務人員、技師、建築師、景觀師、中小企業學習護照積分時數</li> </ul>
研訓地點	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 台北市羅斯福路4段107號台灣大學進修推廣部/捷運新店線公館站2號出口,銘傳國小與基隆路方向,步行約3至5分鐘</li> <li>● 地點將依報名人數作宜調整,敬請了解體諒,請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據</li> </ul>

**報名表** ◆下載簡章：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆傳真報名：02-27182301 ◆報名專線：02-27182201 分機 18 劉小姐 ◆客服信箱：[clptc@clptc.com](mailto:clptc@clptc.com)

快速報名	<input type="checkbox"/> 勾選 (曾參加過本中心課程之學員,填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可,若個人資料有變動者煩請更新。)		
學員資料	姓名：_____ <input checked="" type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定,並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理 身分證字號：_____ 機關/公司：_____ 部門：_____ 職稱：_____ 手機：_____ 電話：( ) _____ 傳真：( ) _____ E-mail (寄給您「上課證與相關聯繫」)：_____ 通訊地址：□□□□ _____ 點心：□葷□素 / 性別：□男□女 / 是否曾進修過類似主題：□是 小時 □否 / 本專題執業年資：□1年以下 □1-2年 □3-5年 □6年以上 報名聯絡人(□同本人者免填)姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-MAIL：_____		
課程費用	六早鳥優惠☆：2014/10/24 前提早報名與繳費 □2,900 元/人 □ 2-4 人同行：2,600 元/人 □ 5 人以上同行 2,300 元/人 本課程原定價：2014/10/25 起完成報名與繳費 □3,200 元/每人 (本課程專屬優惠價,無法與中心其他課程合併使用優惠喔!) 【註】：二要件均符合者,可使用同行團體優惠價! ①來電說明貴單位團體報名總人數 ②開立相同統一編號與抬頭之發票		
發票開立	抬頭：統一編號：【_____】 於課程當天現場領取發票 / 為保留您學習名額,請於課前完成繳費,恕不受理現場繳費 團體報名者,請務必勾選：□請個別開立 □要開在一張作核銷		
繳費方式	<input type="checkbox"/> ATM 轉帳 / 匯款 - 華南商業銀行-南京東路分行,銀行代號：008,帳號：112-10-112020-6 戶名：中華出版事業股份有限公司 <input type="checkbox"/> 即期支票 - 支票抬頭：中華出版事業股份有限公司,敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2		
參加證書	<input type="checkbox"/> 不需要證書 <input type="checkbox"/> 全程參與者,授予證書 (上方表格,請填寫身分證字號) 【註】：若登錄資料填寫不全或於上課當日與上課之後申請補發者,酌收行政工本費 100 元。		
積分登錄	<input type="checkbox"/> 我是銓敘公務人員 (上方表格,請填寫身分證字號) <input type="checkbox"/> 我是依技師法領有技師證書者,科別：_____ (必填)		
課前提問			

謝謝您的參與,將為您  
 您提供 50 元支持社  
 會弱勢回饋與永續保  
 育行動!

### 請詳閱【報名須知】後報名：

1. 開課前中心將 Email 寄發【上課證及正確上課地點】;若於開課 3 日前未收到通知,可能有漏信或信箱情形,請您來電連繫。
2. 本中心保留各課程調動講師、場地、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權力,尊重講師智慧財產權與著作權,恕無法提供電子檔/未經講師本人同意勿錄音錄影。
3. 退費方式：學員於報名繳費後至 10/27 前申請退費者,扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費 495 元退費給學員。  
10/28 起,開課當日與課程期間,恕不受理退費與更換班別、課程時間;課程當日無出席者,因已超過退費時間,本中心將寄講義與發票給報名學員,敬請了解。
4. 課程主辦單位-個人資料蒐集目的:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料,將無法參加或提供相關服務與訊息。  
※ 請您詳閱上述報名須知,報名即表示您同意本中心報名須知之規定,其他相關報名應注意事項,請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20141031A)