

檔號：RND 0399
保存年限：3

國立中正大學 函

地址：62102嘉義縣民雄鄉大學路168號
承辦人：張淑婷
電話：05-2949025#924
傳真：05-2354234
電子信箱：s943012@gmail.com

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國103年08月27日
發文字號：中正清字第1030007437號
速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：SPPA專案特助證照班課程簡章1份（SKMBT_C28014082816151.PDF，共1個電子檔案）

主旨：檢送本校辦理SPPA專案特助證照班課程，敬請惠予公告並鼓勵所屬人員踴躍報名參加，請查照。

說明：

- 一、本校辦理SPPA專案特助證照班課程，名額有限，即日起開始報名至額滿為止（招訓簡章如附件）。
- 二、聯絡人：電話05—2949025#900（服務櫃檯）或#924張小姐

正本：全國高級中等學校、公私立大專校院、各直轄市及縣市政府教育局(處)、各直轄市及縣市政府、臺南市政府公務人力發展中心、行政院人事行政總處公務人力發展中心、高雄市政府公務人力發展中心、中華電信學院、中華電信學院臺中所、中華電信學院高雄所、臺灣銀行人力資源處行員訓練所、台灣電力股份有限公司訓練所、台灣電力股份有限公司訓練所高雄訓練中心、台灣中油股份有限公司人力資源處訓練所、中華郵政股份有限公司人力資源處

副本：本校清江學習中心

103/08/29
08:26:30

擬辦：

- 一、將來文上傳本校公文系統，公告週知。
- 二、文陳閱後存。

教授兼研發長 林佑昇
決代行為

教授兼研發長 林佑昇

許益洲
103.08.29

103.8.29

103年8月29日暨收文總字第(030010831)號



國立中正大學清江學習中心

SPPA專案特助證照班第9期

~ 參加本課程，讓您學會如何用雲端科技軟體來管理您的日常工作或專案 ~

~ 當別人擁有專業證照，而您還沒有時，您已輸在起跑點上 ~

目的	<p>1. 輔導學員如何將專案管理雲端科技軟體工具，靈活運用在日常生活中或是在工作職場上以有效提升工作績效。</p> <p>2. 輔導學員如何擅用2013版SharePoint專案管理軟體，以有效管理各項專案工作，並協助學員取得專案特助 (SPPA) 證照考試資格，以輔導學員參加專案特助證照考試，以期順利考上專業證照。。</p> <p>(註：專案特助 (SPPA) 證照考試資格，請參考中華數位關懷協會認證簡章。)</p>
課程特色	<p>1.本課程教授美國微軟公司之2013版SharePoint 專案管理軟體，不但輔導學員們參加專案特助認證考試，更讓學員們學會如何運用軟體，透過網際網路來管理您的日常工作及專案，兼具理論與實務並重，不但可以學習到專案管理軟體相關之實質知識與技能，更可以讓您具有報考專案特助證照之資格，因此，在學習整個課程後更有利於學員們在職場上充份展現專案特助之專業長才，亦可以讓您將專案管理軟體應用在日常生活當中。</p> <p>2.在學習專案管理知識體系之後，人人都期待能將所學應用於實務上；在資訊與通訊時代，企業的競爭力與工作團隊的協同合作，有賴資訊平台之整合運用。有鑑於此，中華數位關懷協會，結合美國知名企業發展成熟的資訊平台，頒定了「SPPA 專案特助」(SharePoint Project Assistant)證照，經過完整的計畫課程，透過實務的操作，貫徹專案管理的執行力，使你可以有效的管理手邊的專案，有機會成為推動企業蛻變的明日之星。</p>
預期效益	<p>1. 使學員能瞭解美國微軟公司之2013版SharePoint Services專案管理軟體之運用及實作。</p> <p>培訓學員成為稱職的專案助理/技術師、專案規劃師、專業的專案行政支援與管理者。</p> <p>2.若學員已取得PMA專案助理及SPPA專案特助二張證照，即可直接換證取得『PMA+專案技術師』證照，且可以取得『CPMS專案規劃師』證照考試資格。</p>
上課時間	<p>103年10月 05日(週日) 08:30~17:30 及 10月 12日(週日) 08:30~12:30，共12小時</p>
招生對象	<p>1.對專案管理軟體應用有興趣或希望增強職場技能者。</p> <p>2.高中(職)、大專院校之在學學生、各企業界人士、失業人員有意報考專案管理軟體應用認證考試者。</p> <p>3.有志從事或學習專案管理軟體應用，而有無經驗者皆可。</p> <p>4.各企業現職人員從事專案管理相關工作者。</p> <p>5.現職各大專院校教師。。</p>
授課老師	<p>曾伊婷 老師 (美國Golden gate大學整合行銷傳播碩士、國立中正大學清江學習中心推廣教育教師、中國生產力中心外聘講師、自助旅行背包客)</p>

課程大綱

103/6/7	08:30-12:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. SharePoint Services簡介 2. 建立專案工作網 3. 建立專案團隊成員 4. 專案團隊宣告與文件共享 5. 建立與分享圖片庫 6. 使用討論區在網路上討論專案議題
---------	-------------	--

	13:30-17:30	<ul style="list-style-type: none"> 7. 使用網路進行專案調查 8. 回覆調查與調查統計 9. 建立連絡人資料 10. 工作分派與管理 11. 專案經理以不同條件檢視專案工作
103/6/8	08:30-12:30	<ul style="list-style-type: none"> 1. SPPA證照模擬考試題詳細解說 2. SPPA證照模擬考試
教科書	SPPA專案特助 課程講義 中華數位關懷協會 彙編	