

檔 號：  
保存年限：

## 財團法人台灣金融研訓院 函

地址：台北市羅斯福路三段62號  
本院售書專線02-33653559-560  
電子信箱：booksales@tabf.org.tw

電子公文

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國103年7月22日

發文字號：金傳字第1030000659號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：1030710出版品簡介及訂購單。(103D2001973.DOC，共1個電子檔案)

主旨：本院103年7月「金融市場與道德規範」等三冊新書促銷，對於金融測驗及經營管理，均有深入解析與助益，請惠予轉知貴機構相關業務部門踴躍訂購，無任感荷。

說明：

一、本院7月出版相關金融測驗及經營管理等新書三冊，摘要說明如次：

(一)「金融市場與道德規範」乙書，係期望學生能藉由本書習得金融市場基本知識，並體認金融從業人員應有的道德常識。內容特色融合理論與實務，並收錄豐富的案例及完整的題庫助讀。

(二)「中小企業稅務管理」乙書，係將中小企業多如牛毛的稅法，抽絲剝繭的解析稅法真正意涵，有組織且系統化的分析稅務管理。閱讀本書後，中小企業從業人員將更能作好完善且全面的稅務規劃及管理；亦期盼引導中小企業在經營上，建立正確的稅務觀點，藉由效率化的稅務管理，共創徵納雙贏的局面。

(三)「外匯重點整理及試題解析」乙書係摘錄「進出口外匯業務」與「國外匯兌及法規」2014年全新版二書內容，保留其精髓，完整呈現銀行外匯業務的各種層面



暨南學院



裝  
訂

。配合信用狀統一慣例2007年修訂版(UCP600)、新版ISBP(ISBP745)等相關頒布施行之新法規函令予以改版修訂，內容提綱挈領，適用於2014年「初階外匯人員專業能力測驗」，對於測驗準備或研習，均可迅速掌握要點、節省閱讀時間。

二、歡迎貴機構教育訓練、業務查參、客戶贈書、活動贈品等大批採購，凡訂購達50,000元者特價8折；達100,000元者特價7.5折；達200,000元者特價7折。

三、以上優惠辦法寄送地點以一處為限，如超過一處，單筆金額未達500元者，每處需加收80元運費；已達500元以上者，免收運費；凡親臨本院購買本院出版品，可享現場9折優惠折扣。（現場優惠與團購優惠恕不重複適用）。亦歡迎利用本院網路書店（<http://www.tabf.org.tw/fbs/>）購書，或查詢相關購書事宜及全省經銷據點。

四、如有購書洽詢事宜，請賜電本院售書專線  
(電話：02-33653559~560 任小姐  
；Email：booksales@tabf.org.tw)。

正本：金控、銀行、保險公司、證券公司、信用合作社、大專院校、農漁會

副本：

103/07/22  
16:58:22

檢附：  
一、檢附公告函文件公告系統  
回單通知。  
二、陳國良之存查。

秘書室 宋守中  
專門委員 07/29

教授兼 孫同文  
主任秘書 7/29

國立臺灣  
國際大學 蘇玉龍(甲)  
7/29

管理學院 胡乃云  
秘書 7.29

教授兼管理  
學院院長 林霖  
7.29



# 7月新書出版通告

## ※「金融市場與道德規範」

作者：徐俊明、黃原桂

本書期望學生習得金融市場之基本專業知識，並體認金融從業人員應有的道德常識。

本書特色如下：

1. 融合理論與實務
2. 豐富的道德案例
3. 生動的內容呈現
4. 完整的題庫助讀
5. 實用的輔助配件



定價：500 元；優惠價：425 元（優惠期間：2014 年 8 月 31 日止）

## ※「中小企業稅務管理」

作者：陳妙香

面對繁瑣且多如牛毛的稅法，中小企業從業人員該如何面對呢？如何以有組織且系統化方式，作好整體之稅務管理呢？本書係運用抽絲剝繭法，解析稅法的真正意涵。

閱讀本書後，中小企業從業人員將更能作好完善且全面的稅務規劃及管理；亦期盼引導中小企業在經營上，建立正確的稅務觀點，藉由效率化的稅務管理，共創徵納雙贏的局面。



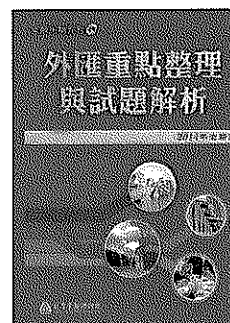
定價：220 元；優惠價：187 元（優惠期間：2014 年 8 月 31 日止）

## ※「外匯重點整理及試題解析」(8月發售)

作者：本院編撰委員會

「外匯重點整理及試題解析」乙書係節錄「進出口外匯業務」與「國外匯兌及法規」二書內容，保留其精髓，完整呈現銀行外匯業務的各種層面。

本書共分為肆篇，第壹篇進口外匯業務分為六章，包括：外匯業務概述、信用狀介紹、進口信用狀業務、進口託收、外幣保證及進口外匯業務相關法規等章；第貳篇出口外匯業務分為六章，包括：信用狀通知及相關業務、出口押匯、出口託收、遠期信用狀賣斷、出口應收帳款承購及出口外匯業務相關法規等內容；第參篇國外匯兌業務分為八章，包括：國外匯兌業務的範圍、匯出匯款處理程序、匯入匯款處理程序、買賣外幣現鈔與旅行支票、光票買入及託收、外匯存款、其他衍生之外匯業務及國外匯兌相關法規等內容；第肆篇特蒐羅各類重要模擬試題，以供讀者練習及應試之用。



定價：500 元；優惠價：425 元（優惠期間：2014 年 9 月 30 日止）

# 書籍訂購單

# 戶名：財團法人台灣金融研訓院

書名	優惠價(原價)	訂購數量	小計
S0360 金融市場與道德規範	425 元 (500 元)		
S0358 中小企業稅務管理	187 元 (220 元)		
E0049 外匯重點整理及試題解析 (8月發售)	425 元 (500 元)		
合計			

※ 凡一次購書金額 (依定價計，以下同) 達 1 萬元者打 85 折；達 5 萬元者打 8 折；達 10 萬元者打 75 折；達 20 萬元者打 7 折。  
 ※ 單筆訂單金額未達 500 元，需加收 80 元郵資  
 ※ 書籍寄送僅限一處，超過一處者，每處需另加 80 元郵資。

## ※ 匯款結帳後即出貨

(ATM 交易明細表或電匯水單 粘貼處)  
 (請放大影印清楚)

訂購者請務必事先電匯、ATM 轉帳或提供信用卡資料，  
 並將本單傳真至 (02)2363-8500 售書專線：(02)3365-3560 任小姐

Email: [jane9393@tabf.org.tw](mailto:jane9393@tabf.org.tw)

劃撥者請於劃撥單背面註明購書明細、統編資料等即可免傳真訂單

※ 讀者收到出版品，請詳細檢查，若有瑕疵，請於七日內申請退換，逾期恕不受理。  
 ※ 本中心已開放網路購書功能，歡迎讀者多加利用，亦或親臨全省本院合作之書局洽購。(詳細資料請上網查閱 <http://www.tabf.org.tw/Service/FAQ.aspx>)

發票開立：三聯式發票 (請填下列二欄) 二聯式發票

發票抬頭：\_\_\_\_\_ 統一編號：\_\_\_\_\_

郵寄地址：(請勾填白天有人收件之地址)

(公)   \_\_\_\_\_

(私)   \_\_\_\_\_

訂購人：\_\_\_\_\_ 服務單位：\_\_\_\_\_

連絡電話：(公) \_\_\_\_\_ (其他) \_\_\_\_\_

## 付款方式

※ 請勾填下列付款方式 (please fill in)

信用卡  VISA  MASTER

信用卡號 (16 碼) (Card Number) : \_\_\_\_\_

持卡人簽名 (Signature) : \_\_\_\_\_ (與信用卡簽名相同)

金額 (Amount) \_\_\_\_\_ 元

有效期限 (Expired Date) : \_\_\_\_\_ 年 (Year) \_\_\_\_\_ 月 (Month) 止

銀行電匯 (ATM 轉帳)

帳號：玉山銀行 (808) 古亭分行 0989440003300

郵政劃撥 帳號：0532300-1

財團法人台灣金融研訓院  
個人資料蒐集、處理及利用告知事項

為配合政府「個人資料保護法」(以下簡稱個資法)的實施,請詳細閱讀財團法人台灣金融研訓院(以下簡稱本院)依個資法第8條及第9條規定所為以下「個人資料蒐集、處理及利用告知事項」。

一、機構名稱:財團法人台灣金融研訓院。

二、個人資料蒐集之目的:

本院係基於辦理研究、教育訓練、自辦或受託辦理測驗、書籍出版及販售或其他合法業務及其相關活動、客戶背景分析及提供客戶本院各項活動資訊或日後經客戶同意之其他目的,蒐集客戶部分個人資料。

三、個人資料之來源:除直接取得外,本院就團體報名之客戶個人資料,係來自於該團體報名單位。

四、個人資料之類別:

本院蒐集之客戶個人資料類別分為基本資料及專業技能資料:

(一)基本資料:

識別個人者、識別財務者、政府資料中之辨識者、個人描述等個人資料類別,內容包括姓名、國民身分證統一編號或其他身分證件號碼、生日、性別、聯絡資訊、轉帳帳戶、低收入戶證明方式等。

(二)專業技能資料:

職業、學校紀錄、資格或技術、職業專長等個人資料類別。

五、個人資料利用:

(一)個人資料利用之期間:

除法令另有規定辦理之個人資料保存期限外,以完成上開蒐集目的或本院執行業務所必須之期間為利用期間。

(二)個人資料利用之地區:

台灣地區(包括澎湖、金門及馬祖等地區)或其他為完成上開蒐集目的所必需或經客戶授權處理或利用其個人資料之地區。

(三)個人資料利用之對象:

除本院自行利用外,尚包括為辦理上開蒐集目的所必需之相關合作單位,包含客戶所屬金融機構、委託辦理課程、測驗、學術研究或出版之機構等。

(四)個人資料利用之方式:

為完成上開蒐集目的所採取合法及合理之方式。

六、客戶應確認提供之個人資料均為真實且正確完整;如有不實或需變更者,應立即檢附相關證明文件送交本院辦理更正;如客戶未能完整提供或及時更正上開個人資料,可能導致無法順利參與本院各項研究、訓練、測驗、出版或其他活動,亦有可能造成緊急事件無法聯繫及測驗或訓練紀錄無法送達等事項,並影響客戶後續相關權益。

七、客戶得透過本院客戶服務網(網址:<http://www.tabf.org.tw/service/contactus.aspx>),依個資法規定向本院就其個人資料請求查詢、閱覽、製給複製本、補充或更正、停止蒐集、處理、利用或刪除,或請求本院停止對其進行行銷。客戶同意以電子文件作為表示個人資料保護法令或其他法令所規定書面同意之方法。

八、本院將採用適當之安全維護措施以防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏。

