

檔 號：
保存年限：

中華大學 函

地址：30012新竹市五福路2段707號
承辦人：黃庭悅
電話：02-28850286
傳真：03-5373771

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國103年5月16日
發文字號：中華推廣字第1030001747C號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：本校推廣教育處臺北分處預訂於103年8至11月份辦理「103-2採購實務研習會」，敬請貴機關(構)、學校轉知並鼓勵相關人員報名參訓，請查照。

說明：

- 一、為協助各級政府機關(構)、學校及公營事業等之採購、監辦、稽(察)核等相關業務人員，熟悉政府採購法令與實務應用，精進採購效率與品質，並減少採購錯誤及爭議情事。本校特於臺北、臺中、臺南地區辦理各梯次研習會，詳細內容及線上報名網址：<http://28850286.org.tw>。
- 二、本校邀請講師均具有政府採購法種子教師資格，並具有審計、監辦、採購及稽(察)核業務長達16年以上之資深實務專家，分別針對相關法規及重要解釋函，以案例深入解析常見缺失及解決之道，期許讓整個組織團隊皆能順利且圓滿達成任務。
- 三、報名參訓者，本校依不同課程分別贈送「內部控制作業重點、統包作業規定、最有利標籤辦或採購重要函釋等」手冊一本。
- 四、結訓後本校核發結業證書，另課程時數將登錄於「行政院人事行政總處」公務人員終身學習網站。

總務處



秘書室 宋守中
專門委員 0607

教授兼主任秘書 孫同文 6/4

國立暨南國際大學 蘇玉龍(甲)
103/5/14

總務處 廖明暉
技正 103.5.29

副教授兼總務處 鄭義榮
採購組組長 103.5.30

敬會 蔡建誠
管轄組 蔡建誠
組長 黃建誠

教授兼副一 劉一忠
組長 5.30

內會陳組員
組員 陳惠珍
103.5.29

103年5月19日 登收文總字第 (030006297) 號



3956-2742

裝

訂

線

五、本案聯絡人：李慶芳先生；電話：02-28850286；E-mail：t28850286@chu.edu.tw。

正本：大葉大學、大漢技術學院、中華學校財團法人中華科技大學、仁德醫護管理專科學校、元培科技大學、元智大學、文藻學校財團法人文藻外語大學、世新大學、正修科技大學、永達技術學院、廣亞學校財團法人育達科技大學、明志科技大學、長庚大學、南華大學、建國科技大學、真理大學、馬偕醫護管理專科學校、高雄市立空中大學、高雄醫學大學、國立中山大學、國立中正大學、國立中興大學、國立交通大學、國立成功大學、國立宜蘭大學、國立東華大學、國立空中大學、國立虎尾科技大學、國立屏東科技大學、國立屏東商業技術學院、國立高雄大學、國立高雄師範大學、國立高雄海洋科技大學、國立高雄第一科技大學、國立清華大學、國立陽明大學、國立雲林科技大學、國立勤益科技大學、國立嘉義大學、國立彰化師範大學、國立暨南國際大學、國立臺中科技大學、國立臺中教育大學、國立臺北大學、國立臺北科技大學、國立臺北教育大學、國立臺北護理健康大學、國立臺東大學、國立臺東專科學校、國立臺南大學、國立臺南藝術大學、國立臺灣大學、國立臺灣科技大學、國立臺灣師範大學、國立臺灣海洋大學、國立臺灣藝術大學、國立臺灣體育運動大學、國立臺北藝術大學、國立體育大學、朝陽科技大學、華夏技術學院、華梵大學、慈濟學校財團法人慈濟大學、萬能學校財團法人萬能科技大學、義守大學、實踐大學、臺北市立大學、輔英科技大學、遠東科技大學、銘傳大學、龍華科技大學、國立高雄餐旅大學、國立高雄應用科技大學、國立臺南護理專科學校、國立澎湖科技大學、崇右技術學院、崑山科技大學、康寧醫護暨管理專科學校、淡江大學、蘭陽技術學院、景文科技大學、慈惠醫護管理專科學校、僑光科技大學、臺北醫學大學、輔仁大學學校財團法人輔仁大學、德明財經科技大學、黎明技術學院、樹人醫護管理專科學校、樹德科技大學、興國管理學院、亞太學校財團法人亞太創意技術學院、靜宜大學、環球學校財團法人環球科技大學、佛光大學、逢甲大學、台北海洋技術學院、德霖技術學院、吳鳳學校財團法人吳鳳科技大學、中州學校財團法人中州科技大學、東方學校財團法人東方設計學院、康寧大學、亞東技術學院、桃園創新科技學校財團法人桃園創新技術學院、中國醫藥大學、大華學校財團法人大華科技大學、中臺科技大學、長榮大學、中山醫學大學、明新科技大學、玄奘大學、中華醫事科技大學、美和學校財團法人美和科技大學、東吳大學、致理技術學院、和春技術學院、城市學校財團法人臺北城市科技大學、大同技術學院、南榮學校財團法人南榮科技大學、長庚學校財團法人長庚科技大學、國立臺灣戲曲學院、大同大學、台灣首府學校財團法人台灣首府大學、耕莘健康管理專科學校、敏惠醫護管理專科學校、高美醫護管理專科學校、南臺科技大學、稻江科技暨管理學院、明道學校財團法人明道大學、國立臺北商業技術學院、醒吾學校財團法人醒吾科技大學、臺灣觀光學院、經國管理暨健康學院、弘光科技大學、國立金門大學、高

裝

訂



鳳數位內容學院、修平學校財團法人修平科技大學、育英醫護管理專科學校、高苑科技大學、聖約翰科技大學、中國科技大學、大仁科技大學、嶺東科技大學、亞洲大學、聖母醫護管理專科學校、崇仁醫護管理專科學校、新生醫護管理專科學校、國立新竹教育大學、國立屏東教育大學、國立聯合大學、開南大學、法鼓佛教學院、南開科技大學、馬偕醫學院、基督教台灣浸會神學院、中央警察大學、臺灣警察專科學校、國防部軍備局中山科學研究院、空軍軍官學校、空軍航空技術學院、海軍軍官學校、陸軍軍官學校、陸軍專科學校、國防醫學院

副本：本校推廣教育處臺北分處

103/05/16
16:44:50

校長 劉維琪

裝

訂



中華大學

校本部：新竹市香山區東香里五福路2段707號

✓台北分處：台北市中山北路4段16號教學區

電話：(02) 2885-0286 傳真：(02) 2885-5912

E-mail: t28850286@chu.edu.tw 網址 <http://28850286.org.tw>

103-2 採購實務研習會招生簡章

開班宗旨：

政府採購法已實施多年，各機關(構)依法辦事無庸置疑，然，實務作業上因採購標的及型態極為繁雜，為免錯誤發生，本校特別規劃相關課程，提供採購、監辦人員進修。本校邀請講師均具有政府採購法種子教師資格，辦理審計、監辦、採購及稽(察)核業務長達16年以上的資深實務專家，分別針對相關法規及解釋函未能詳盡之處以案例深入解析常見缺失及解決之道，期許讓整個組織團隊皆能順利且圓滿達成任務。

課程概要：

財物勞務履約驗收重點及契約變更、同等品與後續擴充實務	機關採購作業常見之缺失事項及預防	政府採購法與促參法差異及實務、承攬與勞動派遣採購實務
台北 11/4 台中 8/6 台南 8/22	台北 8/14 台中 9/3	台北 9/5 台中 11/11
<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好履約管理不可不知的權利義務 2. 現場查驗及書面驗收核心要領 3. 現成或訂製財物(裝備、系統、零組件、食材、衛材藥品)採購之履約、驗收條件及爭議處理 4. 各類型勞務(各類技術、專業、資訊服務、設計競賽及房地產代售)採購之履約、驗收條件及爭議處理 5. 契約變更、使用同等品之法令依據、作業流程、常見錯誤及案例解析 6. 後續擴充適用類型、實務重點、常見錯誤及案例解析 7. 綜合探討及 Q&A 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簽辦作業常見缺失 2. 招標開標作業常見缺失 3. 辦理最有利標作業常見缺失 4. 決標作業常見缺失 5. 處理廠商報價偏低常見缺失 6. 辦理契約變更常見缺失 7. 驗收結算作業常見缺失 8. 紀錄及驗收證明書記載常見缺失 9. 處理監辦事項常見缺失 10. 辦理最有利標作業常見缺失 11. 採購作業其他常見缺失事項 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 政府採購法與促參法之法源、差異及實務 2. 適用政府採購法之營運管理(法7)、投資興建、營運(法99、促參法)及國有財產法之分析比較與案例解析。 3. 甄審、評選、議決與簽約之差異分析 4. 勞務承攬與勞動派遣之法源、差異分析及派遣使用時機 5. 承攬、勞動派遣案例解說 6. 機關端、派遣端與要派公司等三方間權利義務 7. 派遣勞工資格條件及權益保障 8. 招標方式、資格、決標原則 9. 相關函釋說明
贈送：採購內部控制制度作業及控制重點	贈送：最有利標簽辦文件範本	贈送：未達公告金額採購函釋

103-2 採購實務研習會招生簡章

政府採購契約爭議實務案例研討 與書狀資料之撰寫技巧	如何建立採購標準作業程序 及避免錯誤行為態樣之發生	異質採購作業實務及錯誤態樣 與採購稽核缺失探討
台北 8/19	台中 9/16 台南 9/12	台北 9/17 台中 8/12
<ol style="list-style-type: none"> 1. 契約爭議解決管道之說明與介紹(解制、訴訟、仲裁之區別) 2. 政府採購契約特質與訂約技巧研析 3. 工程契約實例研析 4. 財物契約實例研析 5. 勞務契約實例研析 6. 書狀資料之準備與撰寫技巧 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 招標前置作業程序 2. 最低標採購標準作業程序 3. 最有利標採購標準作業程序 4. 契約變更標準作業程序 5. 驗收標準作業程序 6. 爭議處理標準作業程序 7. 各種錯誤行為態樣 8. 如何利用 Office 製作各種採購工具 9. 重要解釋函 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 異質定義與內容分析 2. 異質採購最有利標(最低標)實務解析及應注意事項 3. 採購稽核重點與項目及應注意事項 4. 採購稽核常見缺失及案例解析 5. 採購稽核報告格式、撰寫內容及應注意事項 6. 常犯採購錯誤態樣與相關函釋解析 7. 採購 Q&A
贈送：資訊服務函釋	贈送：招標審標決標函釋	贈送：廠商資格及技術規格函釋

機關採購各階段作業遇有 特殊情事處理之研討	異質最低標、最有利標招標 文件研擬暨複數決標實務	採購規劃及爭議處理實務
台北 9/23 台中 10/2	台北 10/3	台北 10/14
<ol style="list-style-type: none"> 1. 簽辦作業特殊情事之處理 2. 底價遇有特殊情事之處理 3. 開標作業特殊情事之處理 4. 決標作業特殊情事之處理 5. 履約過程特殊情事之處理 6. 最有利標作業特殊情事之處理 7. 處理監辦作業特殊情事之處理 8. 驗收作業特殊情事之處理 9. 結算作業特殊情事之處理 10. 採購作業其他特殊情事之處理 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由異質採購特性迅速掌握法令重點 2. 最有利標招標文件研擬重點項目 3. 異質最低標與最有利標法令與實務比較說明 4. 異質最低標及最有利標招標文件研擬案例說明及寫作練習 5. 最有利標、異質最低標價格機制與實務重點(含總標價偏低作業流程解析) 6. 複數決標搭配異質採購適用類型及實例解析 7. 異質採購問題研討 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 購案規劃之原則 2. 採購需求提出方式 3. 個案搭配招標、決標之方式 4. 投標、開標之組合 5. 提昇採購效率之作法 6. 採購法之雙階理論 7. 招標、審標、決標之爭議 8. 不發還押標金、追繳押標金之爭議 9. 通知刊登政府採購公報之爭議 10. 履約之爭議處理
贈送：履約爭議函釋	贈送：統包作業規定手冊	贈送：政府採購法暨施行細則對照說明

(103-2)採購實務研習會報名表-word 下載

財物勞務履約驗收重點及契約變更、同等品與後續擴充實務 <input type="checkbox"/> J1 台北 11/4(二) <input type="checkbox"/> J2 台中 8/6(三) <input type="checkbox"/> J3 台南 8/22(五)		機關採購作業常見之缺失事項及預防 <input type="checkbox"/> K1 台北 8/14(四) <input type="checkbox"/> K2 台中 9/3(三)		政府採購法與促參法差異及實務、承攬與勞動派遣採購實務 <input type="checkbox"/> L1 台北 9/5(五) <input type="checkbox"/> L2 台中 11/11(二)	
政府採購契約爭議實務案例研討與書狀資料之撰寫技巧 <input type="checkbox"/> M1 台北 8/19(二)		如何建立採購標準作業程序及避免錯誤行為態樣之發生 <input type="checkbox"/> N2 台中 9/16(二) <input type="checkbox"/> N3 台南 9/12(五)		異質採購作業實務及錯誤態樣與採購稽核缺失探討 <input type="checkbox"/> P1 台北 9/17(三) <input type="checkbox"/> P2 台中 8/12(二)	
機關採購各階段作業遇有特殊情事處理之研討 <input type="checkbox"/> Q1 台北 9/23(二) <input type="checkbox"/> Q2 台中 10/2(四)		異質最低標、最有利標招標文件研擬暨複數決標實務 <input type="checkbox"/> R1 台北 10/3(五)		採購規劃及爭議處理實務 <input type="checkbox"/> S1 台北 10/14(二)	
姓名				身分證字號	
E-MAIL				出生日期	年 月 日
機關地址					
電話	(公)	分機	(手機)	(傳真)	
現職	服務機構(全銜)		服務部門		職稱
用餐	葷食 <input type="checkbox"/>	素食 <input type="checkbox"/>	結業證書	申請 <input type="checkbox"/>	不申請 <input type="checkbox"/>
	特別照顧服務(請註明需求)				
研習地點	台北班	劍潭青年活動中心/台北市中山北路4段16號(劍潭站2號出口)			
	台中班	國立中興大學/台中市南區國光路250號(興大路、學府路口)			
	台南班	國立成功大學/台南市大學路1號(成功校區)			
研習費用	每單元2,300元正(本校校友及舊生或同時報名二個單元以上者可享優惠價2,100元正)				
繳費方式	ATM轉帳、郵政劃撥、支票、匯票		研習時間	上午9:00~12:00至下午1:00~4:30	
報名期限	各班開課前4週為截止日(報名截止後,若未滿班仍可接受報名),確定開班後將以E-mail方式傳送繳費通知單並公告於網站上。				
報名方式	線上報名 http://28850286.org.tw 【首次報名者,請先登入個人資料,以利登錄公務人員終身學習時數】或E-mail:t28850286@chu.edu.tw報名。 2.同單位集體報名請至本處網站下載填寫「團體報名表」。				
住宿資訊	台北班住宿(周日至周五,連續假及暑假除外)可享優惠價(1,350元/雙人房),欲辦理住宿者敬請提早訂房,劍潭活動中心電話:(02)28852151#1111訂位組(並請事先告知參訓本校研習會)。*確定住宿後,請於開課當日至本處報到處繳費以便辦理開立住宿發票。				

※本處尊重並保護您的隱私權,絕不會將您的個人資料及相關內容提供給第三人,或移作其他目的使用。