

檔 號：RND0399
保存年限：3

國立東華大學 函

地址：97401花蓮縣壽豐鄉大學路二段一號
聯絡人：林瑜珊小姐
電話：03-8635492
傳真：03-8635490
電子郵件
：yushan@mail.ndhu.edu.tw

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國103年1月15日

發文字號：東語言中字第1030000583號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：課程訊息、推廣海報（1030000583-0-1.docx、1030000583-0-0.jpg，共2個電子檔案）

主旨：檢送本校語言中心辦理102學年第二學期推廣教育非學分班之宣傳海報及課程訊息。敬請惠予張貼公告並轉知所屬各級機關 貴屬同仁及學生踴躍參加，請 查照。

說明：

- 一、本校語言中心於本校壽豐及美崙校區開辦102學年第二學期外語推廣教育課程，即日起開始網路線上報名。各班開課日期、地點請見附件課程訊息說明。
- 二、為鼓勵花蓮地區高中生於大學入學前增進英文寫作能力，特開「大學英文寫作先修班」。歡迎對寫作有興趣之高中生報名參加。
- 三、修畢本校語言類推廣課程且出席符合規定者，可登錄公務人員終身學習時數，修業期滿獲頒本校結業證書。
- 四、課程及報名資訊請上網語言中心推廣課程專頁查詢，或電洽林小姐TEL：（03）8635492，語言中心推廣課程專頁：
：<http://www.lc.ndhu.edu.tw/files/11-1063-5232-1.php?Lang=zh-tw>。

正本：花蓮縣行政機關、公私立大專校院、花蓮縣高級中等學校、花蓮各鄉鎮圖書館、亞洲水泥股份有限公司、中華紙漿股份有限公司、台灣糖業股份有限公司花蓮區處、臺灣菸酒股份有限公司花蓮營業處、臺灣菸酒股份有限公司花蓮酒廠



副本：本校語言中心

103/01/16
08:39:46

校長 吳茂昆

擬辦：

- 一、將來文上傳本校公文系統，
公告週知。
- 二、文陳閱後存。

約用許孟瑜
助理員
103.01.16

組長林玉溪
103.01.17

代
行
爲

代

訂
處長施君興
103.01.17

組長林玉溪
103.01.17 代



2/5

壽豐校區

課程名稱	上課時間				師資	課程說明	費用
	星期	時間	時數	日期			
多益測驗(TOEIC)準備班	一 三	18:00~20:00	36	3/11~5/13	陳思穎	本課程針對聽力、文法、閱讀進行教學。提供多次模擬考測驗，於考後幫忙解題，並針對聽力、文法、閱讀密集解析，透過模擬考的實戰經驗，讓同學熟悉考題，達到多益測驗的理想成績為目標。	5400 元
全民英檢中級(閱讀及寫作班)	二 四	每週二 18:30~20:30 每週四 18:30~20:00	28	3/11~5/08	周怡亮	本課程著重於全民英檢閱讀及寫作的的能力加強及應試技巧。並利用模擬測驗之練習，逐步檢視學員學習進度。	4200 元
英語會話	一	18:00~20:00	24	3/10~5/26	Trevor Padgeet	本課程幫助學員加強英語口說技巧，著重於學習和使用日常生活英語俚語和常用口說表達。課程以小組討論模式，並透過影片及活動引導，學員可以有更多的機會練習和增進英語口說能力。 本課程為全英授課。	3200 元
寫作與口說—教你避免中式英文	一	18:00~20:00	24	3/10~5/26	張玄竺	本課程針對英文思維邏輯加強寫作與口說的表達重點，教您避免常見的中文英文。讓您撰寫英文及與外籍人士應對時，不再有雞同鴨講的尷尬時刻，也不再彼此霧裡看花。也從課堂的寫作與口說練習中，抓到用英文表達及撰寫的訣竅。	3200 元
雜誌英文看時事	三	18:00~20:00	24	3/12~6/04	張玄竺	這堂課教你把握重點，不錯過最精采重要的雜誌內容，並以小組討論方式共同交流學習，從不同雜誌擴展閱讀視野。期望讓課堂參與者共同看見世界、關懷世界，並培養國際觀、學習分享與口語表達。	3200 元
英語簡報訓練	一	14:00-16:00	24	3/10~5/26	Trevor Padgeet	本課著重英語簡報製作介紹讓聽眾印象深刻的簡報風格及內容。除了簡報中的英文格式、寫作方式及文法外，亦有簡報口說技巧的練習。學生會學習一般簡報常犯錯誤、簡易的問題排解及英語簡報實戰練習。 本課程為全英授課。	3200 元
時事與全球議題	二	14:00-16:00	24	3/11~5/27	Trevor Padgeet	如何使用英語與外國朋友談論國際大事，每週我們將討論最新的國內外大事以及全球主要議題。藉由閱讀報紙新聞、部落格和電視新聞，學員將會學習如何對不同的議題表達意見。本課程為全英授課。	3200 元
旅遊英語	二	19:00~21:00	24	3/11~5/27	Trevor Padgeet	本課程著重於旅遊英語會話的實際練習。並加強聽說能力、單字及句型的運用，讓您在旅行時能享受使用英語的樂趣及自信！ 本課程為全英授課。	3200 元
進階英文寫作	二	18:00~21:00	36	3/11~6/03	James Callow	Using the principles of the IELTS writing skills test, this course aims to help students to develop their critical, organizational and vocabulary skills for writing in English. Each 3 hour session will be divided between instruction and guidance, writing exercises and practice, and discussion, peer-review and/or one-to-one advice and editing. Weekly topics will cover a range of general, academic, and stylistic applications 本課程為全英授課。	5400 元
大學英文寫作先修(高中生班)	三	18:00~21:00	24	3/12~5/4	James Callow	本課程以雅思(IELTS)考試寫作準則為教學大綱，幫助學生在進入大學前精進英語寫作文能力，學習批判性思考，文章架構及單字運用等技巧。每堂課 3 小時，內容為寫作介紹、實作、講解、同儕審查或一對一指導。每週授課內容涵蓋一般、學術和特殊寫作。於課程一開始依據學生的學習狀況及要求調整課程內容。 本課程為全英授課。限高中生報名。	3200 元
其它外語	三	14:00~16:00	24	3/12~6/11	Jeremy Greenway	Students will study the Latin language at absolute beginner's level learning basic grammar and some vocabulary as well as cultural knowledge as it arises. Students should have NDHU English Level 3 or 4. 本課程為全英授課。	3200 元

*本中心保留課程調整之權利。

美崙校區

	課程名稱	上課時間				師資	課程說明	費用
		星期	時間	時數	日期			
英語	英語會話	三	19:00~21:00	24	3/12~6/04	Trevor Padgett	本課程幫助學員加強英語口說技巧，著重於學習和使用日常生活英語俚語和常用口說表達。課程以小組討論模式，並透過影片及活動引導，學員可以有更多的機會練習和增進英語口說能力。 本課程為全英授課。	3200 元
	商用英語	三	18:30~20:30	20	3/12~5/21	周怡亮	本課程著重在政府及私人機構會運用到之實用職場英語會話。幫助學員了解並有成效的將英語運用在職場中。	3000 元

*本中心保留課程調整之權利。

【報名方式】請至本校語言中心推廣課程專區線上報名

【報名期間】即日起至 103 年 02 月 19 日止

【上課日期】103 年 3 月陸續開課

【課程洽詢】語言中心推廣課程專頁

【優惠辦法】本校學生、校友及教職員優惠請上課程網頁查詢

【上課地點】國立東華大學美崙校區、壽豐校區

【開課單位】語言中心 www.lc.ndhu.edu.tw


【連絡方式】電話：03-8635492 E-mail: yushan@mail.ndhu.edu.tw





NDHU LC EXTENSION

壽豐校區



多益測驗(TOEIC)準備班
全民英檢中級(閱讀及寫作)
英語會話
旅遊英語
英語簡報訓練
時事與全球議題
雜誌英文看時事
寫作與口說-教你避免中式英文
大學英文寫作先修班(限高中生)
進階英文寫作班
拉丁文(一)

美崙校區

英語會話
商用英語
報名日期
即日起至103年2月19日止
網路報名
www.lc.ndhu.edu.tw 線上報名
上課日期
103年3月陸續開課
課程洽詢
語言中心推廣課程專頁 03-8635492
優惠方案
九五折、九折、八折
上課地點
國立東華大學美崙校區、壽豐校區
本中心保留課程調整之權利



國立東華大學
National Dong Hwa University

推廣教育 School of Continuing Education
語言中心 Language Center



