

檔 號：RN D0201  
保存年限：5

### 環球學校財團法人環球科技大學 函

地址：雲林縣斗六市嘉東里鎮南路1221號  
聯絡人：李佳蓉  
聯絡電話：05-5370988轉2162  
傳真電話：05-5370989

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國102年5月14日

發文字號：環科大研發字第1021020459號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：(環科人文學刊徵稿出版作業細則.PDF、環球科技人文學刊投稿資料表.DOC、環球科技人文學刊徵稿格式.DOC，共3個電子檔案)

主旨：本校《環球科技人文學刊》第十七期自即日起徵稿，敬請惠予公告並鼓勵 貴校教師同仁踴躍賜稿，以光篇幅，請查照。

說明：

- 一、《環球科技人文學刊》已登錄國際標準期刊號 ISSN1992249-3，並登於國家圖書館及 GCScholar 華文學術網。
- 二、本校《環球科技人文學刊》第十七期預計於 102 年 9 月份出版，截稿日期為 102 年 6 月 30 日止。
- 三、投稿相關事宜請參閱本校研發處產學合作中心網頁或電洽：(05)5370988 轉 2160、2162。相關表格請參閱附件亦可上網下載，網址：[http://mail.twu.edu.tw/~oudr/tit\\_07.html](http://mail.twu.edu.tw/~oudr/tit_07.html)，投稿之 E-mail 帳號：tinae@twu.edu.tw。

正本：公私立大專校院

副本：本校研發處產學合作中心

102/05/15  
08:44:28

擬辦：

校長 許舒翔

一、將來文上傳本校公文系統，公告週知。

二、文陳閱後存。

代  
行  
爲

教授兼  
研發長 林佑昇

助理員 許孟瑜

副教授兼研發處  
學術及產學發展組組長 施君興

教授兼  
研發長 林佑昇

102 年 5 月 15 日暨收文總字第 (0200066)9 號



5415-7694

裝  
訂  
線

研  
究  
發  
展  
處

1000  
1000  
1000

1000  
1000  
1000

## 環球科技大學「環球科技人文學刊徵稿出版作業細則」

學術研究發展委員會(92.10)通過  
第二次學術研究發展委員會(94.01)修正  
教務會議(95.01)修正  
學術研究發展委員會(95.02)修正

### 一、依據：

本作業細則依據環球科技大學「環球科技人文學刊徵稿出版辦法」訂定之。

### 二、投稿：

1. 投稿作者請填寫投稿稿件資料表一份、稿件紙本列印一式三份並附word電子檔磁片或光碟片一份，送交產學合作中心辦理。除特約稿件外，凡經錄用之稿件不支稿費，由本校於出刊後致送作者本刊一冊及抽印本二十本。
2. 產學合作中心於收到投稿稿件後，應以電子郵件通知作者。

### 三、審查委員之推薦與送審：

1. 論文審查委員係由本校各學術單位所推薦之校外學術成就卓越且具副教授資格以上學者所組成。
2. 推薦及選定審查委員人選時，應以密件辦理，不得徵詢作者意見或告知。
3. 送審時應檢附論文審查表、投稿稿件及審查費收據等相關資料予審查委員。
4. 稿件審查時間以一個月為原則。

### 四、審查結果評定：

1. 稿件審查結果分為四個等級：(1)推薦刊登；(2)修改後推薦刊登；(3)修改後再審(4)不推薦。
2. 修改後再審之稿件必須修正審查至可判定為推薦或不推薦為止。其修正期限以三個月為原則，經專案簽准者至多得延長至一年，簽准延長期間本刊得不接受其再投稿。若有審查結果為修改後再審之稿件，作者得於修改後重新投稿。
3. 投稿稿件接受刊登與否以兩位審查委員之審查結果綜合評定之。評定之基



準如下：

(1)接受：兩位審查委員之審查結果皆為「推薦刊登」或「修改後推薦刊登」者。

(2)不接受：兩位審查委員之審查結果皆為「不推薦」者。

(3)複審：兩位審查委員之審查結果，其中一位為「不推薦」，另一位為「推薦刊登」或「修改後推薦刊登」者，則送至第三人進行審查，但審查費用須由作者負擔，否則視為自動放棄。

3. 審查結果不論接受與否，產學合作中心應依程序知會作者。

#### 五、編輯與送印：

1. 審查通過後之稿件由產學合作中心安排編輯並由作者自行校對。
2. 產學合作中心編輯完成後，將送印相關資料呈請校長核示後，依正常程序發包印刷。
3. 送印日期前未能編輯或校對完成者，其稿件得順延至下期刊載。

#### 六、篇數原則：

同一期同一作者以刊載一篇論文為原則；如作者係一人以上者，則以第一作者為認定基準。

#### 七、著作權及版權：

1. 投稿論文著作權一經刊登即歸屬於「環球科技人文學刊」，未經本校同意，其他刊物不得刊登。
2. 投稿論文其內容可能引發之智慧財產權侵權行為應由著作人負完全責任。

#### 八、附則：

1. 投稿稿件凡獲得接受出版之稿件，作者不得要求撤回，如需撤回則需自付該篇之審查及業務費用。繳費手續應於一個月內完成。
2. 附件表格由產學合作中心設計，經總編輯核定實施。

九、本作業細則經學術研究發展會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 環球科技人文學刊投稿稿件資料表

投稿日期		收件日期	(免填)	投稿序號	(免填)
頁數		語文類別	<input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文 <input type="checkbox"/> 其他 ( _____ )		
論文名稱	中文：				
	英文：				
作者資料	姓 名			服務單位及職稱(全銜)	
第一作者	中文：			中文：	
	英文：			英文：	
共同作者 A	中文：			中文：	
	英文：			英文：	
共同作者 B	中文：			中文：	
	英文：			英文：	
共同作者 C	中文：			中文：	
	英文：			英文：	
聯絡方式 (請務必填寫完整)	姓名： _____ 電話： _____ 行動電話： _____ 電子郵件： _____ 地址： _____				
資料檢查	<input type="checkbox"/> 稿件紙本一式三份 <input type="checkbox"/> 稿件電子檔光碟 (免填)				
<p>以上投稿之稿件，內容未侵害他人之著作權，且未曾投稿刊載或已接受刊載於其他刊物。如有不實，文責由本人自負。稿件請作者授權本校(環球科技大學)以紙本、光碟片及網路出版方式發行。</p> <p>第一作者簽名： _____</p> <p>共同作者簽名： _____</p> <p style="text-align: right;">_____年____月____日</p>					

投稿地址：640 雲林縣斗六市嘉東里鎮南路 1221 號 環球科技大學研發處產學合作中心

聯絡電話：(05)537-0988 ext: 2160、2162

## 投稿須知



若著作人投稿於本校經出版單位收錄後，除同意本校得以紙本或數位方式出版外，並同意授權本校得再授權無盡藏學術期刊引文資料庫或其他資料庫業者，進行重製、透過網路提供服務、授權用戶下載、列印、瀏覽等行為。並得為符合其他資料庫之需求，酌作格式之修改。

If any submission being accepted by the publisher, the authors agree to grant Transworld Institute of Technology publish the ARTICLE by paper or digital format, and to sublicense to Nan Hua University or any other database provider to reproduce, transmit publicly by Internet, download, print and browse by authorized users. The submissions may be changed in order to meet the requirement of other database.

# 環球科技大學

## 【作者回覆函】

本人同意編輯委員會，得以紙本或數位方式將本人論文【(文章篇名)】出版發行；出版發行方式包括將論文內容傳至於環球科技大學或其他資料庫業者所建制之文獻服務系統，並透過網路提供讀者下載、列印、瀏覽等資訊服務行為。

簽名：\_\_\_\_\_

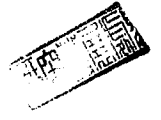
請簽名後，傳真至：05-5371449

若採 mail 回覆方式，只需再 mail 內容著名以下文字，不需再回傳【作者回覆函】。

“本人同意接受函之有關本人著作【○○○○○(文章篇名)】出版發行方式之相關規定”。

署名○○○

日期



## 環球科技人文學刊徵稿格式

一、每篇論文包含圖、表與附件，最多 15 頁以內，超出者恕不受理。

二、文稿之書寫：

(一) 來稿不限所撰寫語文種類，但外文稿須附中文題目及摘要，中文稿須附英文摘要；摘要以不超過 500 字為限。

(二) 文稿撰寫包括題目、作者姓名（作者英文名請用全名，並以名在前姓在後方式排列）及作者所屬單位、摘要、關鍵詞、本文標題、本文及參考文獻等。

(三) 文稿撰寫順序：

一、首頁(若為英文稿則中、英文順序對調，並中英文請分開撰寫)

1. 中文：題目、作者姓名、服務機關、摘要、關鍵詞。

2. 英文：題目、作者姓名、服務機關、摘要、關鍵詞。

二、本文：

標題章節層次排序原則

中文稿：壹、一、(一)、1、(1)、甲、(甲)

英文稿：I、A、1、a、(1)、(a)

三、參考文獻。

(四) 版面編輯：紙張尺寸 A4，上、下邊界為 2.54cm，左、右邊界為 3.17cm。

(五) 文稿請以電腦排版，使用字體規定如下：

1. 題目：中文用新細明體 16 pt 字，英文用 Times New Roman 16 pt 字，每一個英文字的第一字母大寫，其餘字母、介系詞、冠詞均小寫。粗體字型、置中、2 倍行高。

2. 作者姓名：中文用新細明體 12 pt 字，英文用 Times New Roman 12 pt 字。標準字型、置中、2 倍行高。

3. 服務機關：中文用新細明體 8 pt 字，英文用 Times New Roman 8 pt 字。標準字型、置中、最小行高 14pt。

4. 摘要標題：中文用新細明體 12 pt 字，英文用 Times New Roman 12 pt 字。粗體字型、置中、2 倍行高。

5. 摘要內容：中文用新細明體 12 pt 字，英文用 Times New Roman 12 pt 字。標準字型、齊頭齊尾、第一行內縮二字元、最小行高 14pt。

6. 關鍵詞：中文用新細明體 12 pt 字，英文用 Times New Roman 12 pt 字。標準字型、齊左、最小行高 14pt。

7. 本文標題：中文用新細明體 12 pt 字，英文用 Times New Roman 12 pt 字。粗體字型、齊左、最小行高 14pt。(含參考文獻)

8. 本文：中文用新細明體 12pt 字，英文用 Times New Roman 12pt 字。標準字型、齊頭齊尾、第一行內縮二字元、最小行高 14pt。

9. 本文註解：文內註解標示請以阿拉伯數字依序編號，並將數字編號置放於註解段落之右上方，如『註解標示<sup>2</sup>』；註解說明請置放於註解標示頁之頁尾，並將數字編號置放於註解說明之左上方，如『<sup>2</sup>註解標示』。

(六) 製作表格、圖片之規定，請參照 APA 格式。

(七) 關於參考文獻之規定，請參照 APA 格式。

(APA 格式相關規定可至研發處產學合作中心網頁查詢，網址  
<http://mail.tit.edu.tw/~oudr/other/apa5.doc>)