

檔 號：
保存年限：

南臺科技大學 函

地址：台南市永康區南臺街一號

承辦人：汪世義

電子信箱：sywang@mail.stut.edu.tw



受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國101年8月20日

發文字號：南科大企字第1010008512號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文（10185121_0008512A00_ATTCH2.TIF，共1個電子檔案）

主旨：本校訂於本(101)年9月8日(星期六)舉辦「乙級電腦軟體應用檢定培訓班」，敬請 貴校鼓勵教師踴躍出席，請查照。

說明：

一、目標：提昇學校教師乙級電腦軟體應用檢定之專業教學能力落實證照取得全面化。

二、辦理單位：

(一)主辦單位：南台科技大學企管系。

(二)協辦單位：上奇資訊股份有限公司。

三、研習日期：一〇一年九月八日（星期六）。

四、研習時間：上午九時 下午六時，共計9小時。

五、研習地點：南台科技大學S棟(管科大樓)三樓S309電腦教室。

六、研習內容：如附件一所示。

七、主講人：李俊德老師(正修科技大學)。

八、參加人員：

(一)具有下列資格之一者：

1、現職專任之公私立（科技）大學、技術學院、專科學校教師或專業技術教師及現職專任之高級職業學校(



含高中附設職業類科與綜合高中專門學程)教師。

2、目前已任教乙級電腦軟體應用之檢定課程及下學期即將規劃教授乙級電腦軟體應用之檢定課程或是未來規劃教授乙級電腦軟體應用之檢定課程之教師。

3、對電腦技能檢定教學輔導有興趣之現職教師。

4、擬發展第二專長之教師。

(二)研習人數以50名為限，人數未達20名額時取消本次活動。

九、研習方式：實務操作及綜合座談。

十、報名方式：傳真或mail報名表(格式見第三頁)，請於09月03日前報名額滿為止，逾期以棄權論。

十一、報名mail：nelsonyang@grandtech.info楊敏義先生收。

十二、報名傳真：02-27181708許育芬小姐收。

十三、凡經各校選派參加研習之老師，敬請準時報到參加研習，不得有缺席、遲到或早退等情形，並請遵守研習單位相關規定，全程參加研習人員核發9小時研習證明。

十四、出席人員請惠予公(差)假，其往返差旅費由原服務單位按有關規定報支。

正本：公私立大專校院、各國立高級中學、各國立高級職業學校、各私立高級中學、各私立高級職業學校

副本：本校企管系汪世義副教授

101708/21
09:10:35

乙級電腦軟體應用檢定 最佳解題技巧研習

一、目標：

提昇學校教師乙級電腦軟體應用檢定之專業教學能力落實證照取得全面化。

二、辦理單位：

(一) 主辦單位：南台科技大學企管系。

(二) 協辦單位：上奇資訊股份有限公司。

三、研習日期：一〇一年九月八日(星期六)。

研習時間：上午九時～下午六時，共計 9 小時

四、研習地點：S 棟(管科大樓) 三樓 S309 電腦教室。

五、研習內容：如附件一所示。

六、主 講 人：李俊德老師(正修科技大學)

七、參加人員：

(一) 具有下列資格之一者：

1. 現職專任之公私立(科技)大學、技術學院、專科學校教師或專業技術教師及現職專任之高級職業學校(含高中附設職業類科與綜合高中專門學程)教師。
2. 目前已任教乙級電腦軟體應用之檢定課程及下學期即將規劃教授乙級電腦軟體應用之檢定課程或是未來規劃教授乙級電腦軟體應用之檢定課程之教師。
3. 對電腦技能檢定教學輔導有興趣之現職教師。
4. 擬發展第二專長之教師。

(二) 研習人數以 50 名為限，人數未達 20 名額時取消本次活動。

八、研習方式：實務操作及綜合座談。

九、報名方式：傳真或 mail 報名表(格式見第三頁)，請於 09 月 03 日前報名額滿為止，逾期以棄權論。

報名 mail: nelsonyang@grandtech.info 楊敏義先生收。

報名 傳真：02-27181708 許育芬小姐收

十、凡經各校選派參加研習之老師，敬請準時報到參加研習，不得有缺席、遲到或早退等情形，並請遵守研習單位相關規定，全程參加研習人員核發 9 小時研習證明。

十一、場地現場需求：

1. 乙級電腦軟體應用術科必須於研習時已經安裝完成 Microsoft Office 2003 軟體，並且可以執行使用！
2. 研習教室須準備：廣播教學設備、麥克風、上課教師可自行自備隨身碟。
3. 研習會開始前，派人至現場準備，所有器材及講課所需媒介等都會完成佈置。

十二、附則：

(一) 出席人員請惠予公(差)假，其往返差旅費由原服務單位按有關規定報支。

(二) 參加學員**附午餐便當，請於報名表註明葷食或素食。**

十三、研習地點及位置圖：

現場連絡人員：楊敏義 0937320529

學校地址：台南市永康區南台街一號

研習地點：南台科技大學 S 棟(管科大樓) 309 電腦教室 3 樓。

交通路線圖：如下

高速公路：永康交流道下往台南市區→台1省道→中正南路→正南一街→南台科技大學

高速公路：仁德交流道下往台南市區→東門路→中華路右轉→奇美醫院→南台科技大學

台南火車站：由台南火車站可搭5號公車至奇美醫院站(中華路)或南台科技大學站(中正南路)下車，步行至南台科技大學。

搭統聯客運往新營、台南：下永康交流道後，在六甲頂站下車，步行至南台科技大學。

大橋火車站：搭火車至大橋火車站，步行越過永康陸橋至南台科技大學(請查詢 火車時刻表)

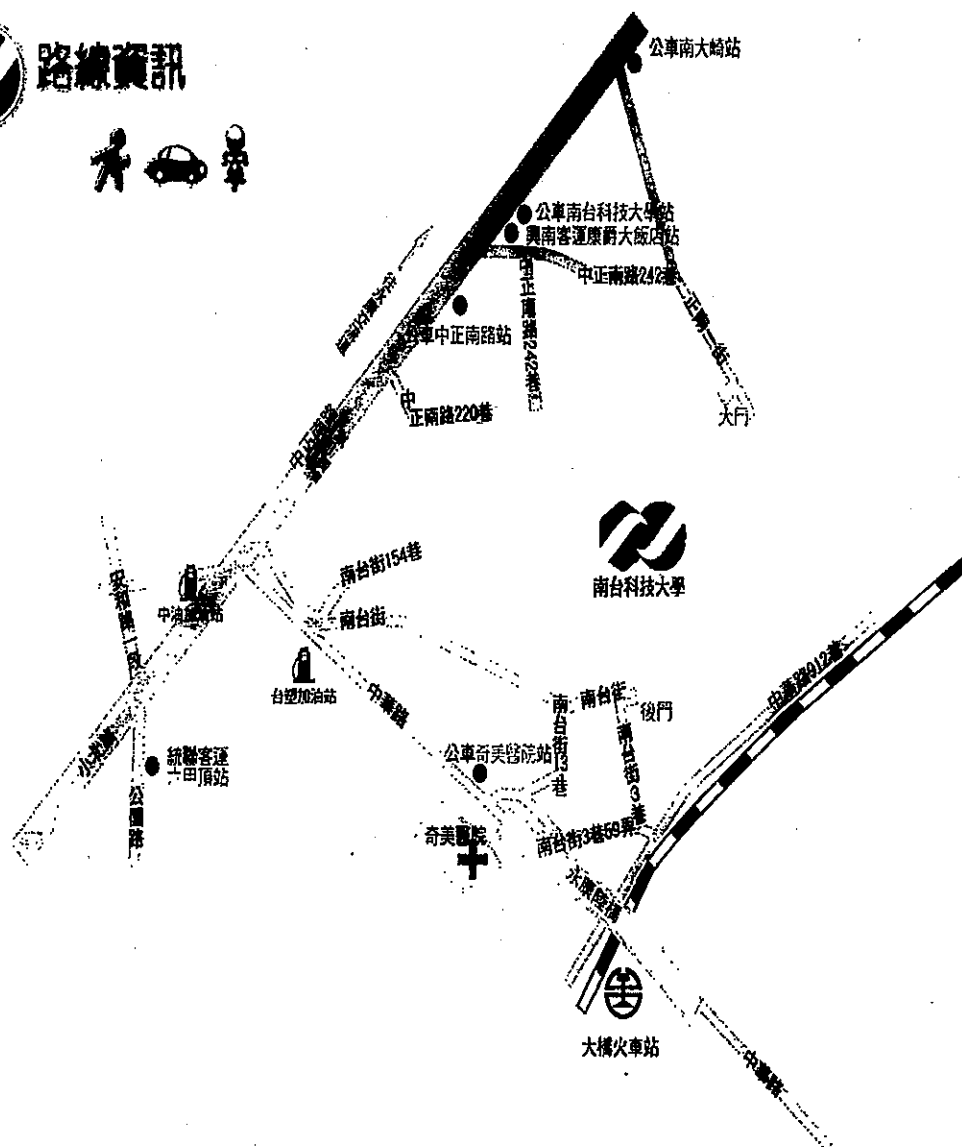
台南高鐵：由高鐵台南站搭乘接駁車：高鐵台南站→奇美醫院，步行(約5分鐘)至南台科技大學。約30分鐘一班車，車程約45分鐘。

台南高鐵沙崙站：由台南高鐵站步行至沙崙車站，再轉乘至大橋車站，步行越過永康陸橋至南台科技大學！請查詢 沙崙站火車時刻表！

公車與客運資訊：提供鄰近南台科技大學公車與客運站牌相關資訊：公車與客運站牌資訊！



路線資訊



報名表

基本資料

*請填寫下列資料，謝謝！

姓 名		性 別	
服 務 單 位		職 稱	
科 系		授課名稱	
聯 絡 地 址	☐ ☐ ☐		
聯 絡 電 話	(0) _____ (手機) _____		
E - M a i l			
用 餐	☐ 9月8日食齋(午餐) ☐ 葷 ☐ 素 ☐ 不用餐		

附件一：

乙級電腦軟體應用檢定 最佳解題技巧研習

時 間		課 程 內 容	主講人
第一天	08:50~09:00	報到	
	09:00~10:20	資料表的關聯、利用查詢精靈作資料彙整	李俊德老師
	10:30~12:00	題組四講解與實作-- Access 資料整合、建立查詢檔	李俊德老師
	13:00~14:40	題組六講解與實作-- Access 資料整合、建立查詢檔	李俊德老師
	14:50~17:00	題組一講解與實作-- Access 資料整合、建立查詢檔	李俊德老師
	17:10~17:40	Q&A	李俊德老師
	17:50~18:00	核發研習證書	李俊德老師