

檔 號：STA0204
保存年限：5

南投縣政府 函

地址：54001南投市中興路660號
承辦人：簡伯紘
電話：2203639
傳真：2202851
電子信箱
：crystal41148@nantou.gov.tw

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國101年3月15日

發文字號：府教體字第1010046811號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：申請資料(0046811A00_ATTCH1.doc，共1個電子檔案)

主旨：檢送行政院青年輔導委員會辦理「101年台灣青年國際志
工服務隊」補助申請資料乙份，請查照。

說明：

- 一、依據行政院體育委員會101年3月1日體委全字第
1010004751號函辦理。
- 二、相關訊息請參考該會該會iYouth青少年國際交流資訊網
(<http://iyouth.youthhub.tw>)，或洽該會第四處承辦人劉佳綾
專員，電話02-23566259。

正本：國立暨南國際大學、南開科技大學、南投縣體育會

副本：本府教育處

101/03/15
12:24:26

第二層決行

擬公告鼓勵同學組隊並
申請補助，文存。

輔導員鄭培鴻

輔導員趙祥利

教授兼學務長徐敏雄

代為
決行

教授兼學務長李玉君



行政院青年輔導委員會台灣青年國際志工服務隊補助要點

Subsidy Directions for Activities of Youth International Volunteer Service

中華民國 96 年 2 月 13 日青肆字第 0960400067 號令訂定
中華民國 97 年 3 月 31 日青肆字第 0970400129 號令修訂
中華民國 97 年 12 月 18 日青肆字第 0970400737 號令修訂
中華民國 101 年 2 月 14 日青肆字第 10124601821 號令修正

一、依據

行政院青年輔導委員會「台灣小飛俠中程計畫」

二、目的

- (一) 為鼓勵台灣 18-30 歲青年參與國際志工服務，結合民間團體及大專院校，運用青年所學專長與知能，提供其他國家或地區有價值之服務。
- (二) 激發青年志工對國際社會之使命感、責任感，履行世界公民與地球村成員義務，增進台灣與世界其他國家人民間之相互瞭解及交流。

三、補助對象及人員規定

(一) 補助對象

- 1. 依法設立之民間團體。
- 2. 國內各大專院校。

(二) 人員規定

- 1. 本要點所稱青年志工，係指年滿 18 歲以上、30 歲以下之青年。
- 2. 每隊出國參與服務人數須為 2 人以上。

四、國際志工服務內容及形式

- (一) 內容：有關教育、社區、環境、文化、健康及科技等六大面向，或與國際非營利組織共同合作之志工服務活動，有助於達成聯合國千禧年發展目標之方案等國際志工服務項目。

(二) 形式

1. 一般性：青年志工團隊首次或一次性的前往該服務地區進行服務方案。
2. 持續性：同一團隊持續前往同一地區進行有計畫的深耕服務方案，或與國際組織建立合作關係，進行經常性或持續性的服務。

五、申請時間：每年受理申請時間依年度公告為準。

六、補助項目

- (一) 以本會核定之原申請計畫所列經費項目（往返機票、保險費、期前訓練及作業費、服務活動器材、成果發表費用等），一般性志工服務每團隊最高補助上限為新臺幣 10 萬元，持續性志工服務每團隊最高補助上限為新臺幣 15 萬元，不超過申請計畫總經費 50%。本補助款係屬部分補助，受補助單位須自行籌措計畫總經費之 20% 以上經費辦理計畫。
- (二) 受補助單位團隊成員含一名弱勢家庭（係指持有政府核發之低收入戶證明）青年者，除前項補助外，增加補助新臺幣 5 千元，每隊以二名為限。申請時，須檢附低收入戶證明影本。

七、申請流程

- (一) 申請單位須擬訂國際志工服務隊計畫書及備妥申請表格（各一式五份），向本會提出申請，相關文件如下：
 1. 申請表：格式如附件 1 至附件 3。
 2. 服務計畫書內容包括：緣起、服務目的、前往服務國家或地區（檢附前往國家組織地區服務機構同意函或相關證明尤佳）、服務時間及項目、實施方式（含評估服務需求、青年志工之招募、訓練計畫）、經費預算表、隊員名冊（青年志工人數以名冊為準）等。另申請持續性服務者，計畫書中應敘明較前次服務計畫之改進、提昇與持續之作法。
 3. 各校學生團隊將上項資料先送學校課外活動組用印後，由學校備文函送本會。
 4. 民間團體請檢附政府立案證明之影本乙份。
檢具公文連同以上資料函寄至本會「100 台北市徐州路 5 號

14樓 行政院青年輔導委員會第四處 國際志工小組」收。

(二) 審查方式：由本會邀請專家學者組成審查小組，採集中審查方式審查：

1. 民間團體及大專院校學生團隊，採書面審查，必要時將辦理口頭簡報。

2. 審查結果將以公函通知，並同步公告於本會指定網站。

(三) 經費核撥：受補助單位於核定補助公告後一個月內辦理：

1. 至本會指定網站完成註冊，並登錄活動企畫書內容。

2. 檢具公文連同領據（請註明單位統一編號）及指定匯款帳戶存摺封面影印本，函送本會申請經費核撥事宜。

八、審查原則

(一) 計畫應符合國際社區、組織或機構之需求，服務內涵具有意義性。

(二) 計畫具可執行性，包括資源整合能力、計畫流程、活動安全性。

(三) 計畫有延續性、發展性、推廣性及影響力，並能與國際組織聯結，有助提昇台灣青年國際視野及能見度。

九、受補助單位之義務

(一) 行前講習：（時間、地點另行通知）。

受補助單位需派團隊成員參加本專案之行前講習，本會將頒發講習證書。

(二) 受補助單位應於國際志工服務隊活動結束後1個月內（至遲於11月底前），辦理核銷結案；逾期未結案者，註銷補助資格，並追繳補助款項。

1. 檢具公文將符合核定原申請計畫所列經費項目內之支出原始憑證（應依支出憑證處理要點規定，黏貼於黏存單，並詳列支出用途）、總經費支出明細表（附件4）、參加隊員名冊（附件3）、活動成果報告表（附件5）及受服務組織滿意度調查（附件6）函送本會。若受補助單位自籌款項未達計畫總經費20%以上者，應按補助比例繳回。活動成果報告

之內容及完成時間列為爾後補助之重要參據。

2. 依網站規定格式，將活動成果報告（青年志工名冊請勿上載）上傳至本會指定網站。

（三）受補助單位應辦理至少一次服務成果分享會（時間地點告知本會於網站公告），及配合本計畫後續活動推展。

十、督導及查核

（一）查核方式

1. 本會組成補助督導查核小組，視需要得派員了解經費運用及計畫執行成效。
2. 本會對於申請補助案件，如經檢舉或通報有不法情事，將不定期進行查核。

（二）查核內容

1. 活動是否依本會核定之計畫及補助內容執行。
2. 青少年、青年及性別參與比例。
3. 活動之效益（包括持續性與影響力）。
4. 經費運用之合理性。

（三）獎懲

1. 考核結果評定執行績效優良之單位，納入未來補助之重要參據；執行不力者查有未確依本要點規定辦理、計畫執行延宕未能積極辦理、經費未確依補助用途支用等，依其情節輕重，停止補助一年至五年。
2. 受補助單位，務必確實按原申請計畫執行，如無特殊原因，不得改變時間、地點，或減少隊員人數；如因故須變更計畫者，應於出發前一個月備函告知本會，並徵得本會書面同意始得變更。
3. 補助款應專款專用，不得任意變更用途。但計畫變更徵得本會書面同意者，不在此限。
4. 受補助單位於活動期間不得從事與原計畫內容不相關活動，違反者除追繳補助款項，嗣後不得再依本要點提出其他補助申請案件。

5. 受補助經費中如涉及採購事項，應依政府採購法等相關規定辦理。
6. 民間團體或大專院校社團申請案，若屬同一類似計畫(如前往相同國家或地區服務)，本會將併案審查辦理。
7. 同一活動計畫，如已獲本會其他專案經費補助，不得再依本要點重複提出申請補助。重複申請案件經本會查證屬實，取消其補助資格，原補助經費應繳回撤案，且二年內不得再向本會提出其他補助申請案件。
8. 受補助單位如經發現未確實依計畫執行、自籌款編列或申請補助資料有隱匿不實或造假情事，違反者除追繳補助款項，二年內不得再依本要點提出其他補助申請案件。
9. 受補助單位執行本會核定之計畫內容，如有不法，涉及刑事責任者，移送司法機關偵辦。

十一、注意事項

- (一) 各式活動文宣或相關手冊等文件，請將本會列為指導單位。活動計畫未經本會核定前，對外不得擅自使用本會名義，違反者二年內不得再依本要點提出其他補助申請案件。
- (二) 活動內容設計應注意安全性，並應自行辦妥旅遊平安保險。
- (三) 完成成果報告之服務團隊，得參加績優團隊競賽，參加辦法另行公告。
- (四) 本會有權將核准補助之方案，轉作本會推動相關業務之參考。
- (五) 本案補助經費由本會循預算程序編列，年度受理申請預算額度另行公告。

台灣青年國際志工服務隊計畫申請書

一、活動名稱			
二、申請單位	單位名稱： 網址： 地址：	社團名稱(民間團體不需填寫)： 統一編號：	
三、服務內容與形式	內容： ☐ 教育服務 ☐ 文化服務 ☐ 社區服務 ☐ 健康服務 ☐ 環境服務 ☐ 科技服務 ☐ 其他 形式： ☐ 一般性 ☐ 持續性(需於計畫書中敘明較前次改進、提昇及持續之作法)		
四、計畫目標			
五、計畫內容	提供服務者	青年志工 ☐ 在職_____人 ☐ 在學_____人 ☐ 男性_____人 ☐ 女性_____人，共_____人	
	對象	接受服務者 服務國際組織(社區)名稱_____ 如何找到服務據點： ☐ 老師提供 ☐ 學校提供 ☐ 網路提供 ☐ 爸媽提供 ☐ 其他_____ 連絡電話：_____ 地址：_____ 鄰近機場：_____ 電子信箱：_____ 使用語言： ☐ 中文 ☐ 英文 ☐ 日文 ☐ 其他_____ 在地國際組織可提供之資源： ☐ 住宿 ☐ 翻譯 ☐ 人力 ☐ 醫療 ☐ 導遊 ☐ 交通工具 ☐ 電腦 ☐ 緊急救助 ☐ 其他_____ 受服務對象_____, 受服務人數_____人	
	其他合作單位		
	計畫期程	_____年 _____月 _____日起至 _____年 _____月 _____日	
	實施時間	☐ 方案規劃：_____年 _____月 _____日起至 _____年 _____月 _____日 ☐ 教育訓練：_____年 _____月 _____日起至 _____年 _____月 _____日 ☐ 方案執行：_____年 _____月 _____日起至 _____年 _____月 _____日 ☐ 成果分享：_____年 _____月 _____日起至 _____年 _____月 _____日	
	實施方式	請條列 1. _____ 2. _____ 3. _____	
六、預算	1. 計畫所需經費總計新臺幣 _____ 元 2. 向青輔會申請補助預估 _____ 元 3. 向其他單位申請補助預估 _____ 元		
七、團隊聯絡人	姓名：	E-mail：	電話：

※本欄由學校填註，民間團體無須填寫

學校承辦人：

現職：

連絡電話：

e-mail：

課外活動組蓋章處：

台灣青年國際志工服務隊經費概算表

年 月 日

活動名稱：					
單位名稱：					
社團名稱： (民間團體不需填寫)					
一、經費來源：					
科目名稱		金額		備註	
自 籌	單 位				
	志工團隊				
其他單位補助					
擬申請本專案補助					
合 計					
二、各項費用概算					
科目名稱及用途別	單位	數量	單價	預 算 數	明 說

(本表如不敷填寫，請自行影印或依此格式印製填寫)

台灣青年國際志工服務隊青年志工名冊

活動名稱：					
單位名稱：					
社團名稱：					
(民間團體不需填寫)					
姓名	性別	出生年	就讀學校 或任職單位職稱	Email	電 話
					()
					()
					()
					()
					()
					()
					()

合 計： 人

台灣青年國際志工服務隊經費支出明細表

活動名稱：			
單位名稱：			
社團名稱： (民間團體不需填寫)			
活動日期	年 月 日 年 月 日	服務學校	
活動總經費	新臺幣 元整	本專案補助	新臺幣 元整
		自籌及其他單位補助	新臺幣 元整
活 動 經 費 支 出 明 細			
項 目 名 稱	金 額	用 途	備 註
總計			

學校(含社團名稱)或團體單位 (簽章)：

經手人 (簽章)：

台灣青年國際志工服務隊成果報告表

結報資料

☐ 成果報告表 ☐ 經費支出明細表 ☐ 青年志工名冊
☐ 電子檔磁碟片 ☐ 照 片 ☐ 其 它

製表時間： 年 月 日

活動名稱：			
單位名稱：			
社團名稱： (民間團體不需填寫)			
活動預定時間：		實際執行時間：	
活動地點：			
青年志工	計畫人數 人	實際志工 人數(A) 人	男性 人 女性 人
志工學歷	大學生 人，碩士生 人，博士生 人，社會青年 人		
接受服務者	組織/社區名稱： 主要負責人： 對服務國際組織滿意度： ☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意 是否建議其他團隊再去同一國際組織服務： ☐ 非常建議 ☐ 建議 ☐ 普通 ☐ 不建議 ☐ 非常不建議		
受服務人數	總人數 人	弱勢人數共 人	
活動服務時數(B)	(服務活動進行時數)	(A)×(B)= 服務總小時	
是否提供當地就業機會	☐ 是， 人 ☐ 否	是否促進在地經濟	☐ 是，產值 元 ☐ 否 (例如志工在當地消費)

執行階段時間	青年志工訓練： 名稱：_____ 時數：_____ 授課講師：_____ 內容摘要：_____ 出國服務期間是否遇有意外事項： ☐ 是， ☐ 醫療事件 ☐ 交通意外 ☐ 文化衝突 ☐ 團隊衝突 ☐ 治安問題 ☐ 其他_____ 如何解決：_____ ☐ 否 是否有購買保險： ☐ 是， ☐ GOT ☐ GTA ☐ GOTA ☐ 緊急醫療 ☐ 否 成果分享方式： ☐ 網路 ☐ 成果分享會 ☐ 其他_____		
成果報告項目	1. 青年志工訓練過程與影響 2. 計畫執行過程與成效 3. 活動檢討、評估與反思 4. 照片集錦 請以 A4 紙張敘述並檢附相關資料		
Iyouth 青少年國際交流資訊網帳號		Iyouth 青少年國際交流資訊網部落格網址	
負責人		填表人	

台灣青年國際志工服務隊服務滿意度調查

活動名稱：	
單位名稱：	
社團名稱： (民間團體不需填寫)	
服務國家/地點：	
受服務組織/學校/社區：	
(以下請當地受服務組織/學校/社區主要負責人填寫)	
Name: 填表人 姓名	Title: 職稱
Phone Number: 電話	E-MAIL:
1. How do you think about the efforts of the volunteer group? 青年志工團隊服務成效 ☐ Very good (非常良好) ☐ Good (良好) ☐ Just ok (普通) ☐ Need more effort (尚待加強) 2. Are you willing this group to come next time? 是否願意青年志工團隊下次再來服務 ☐ Yes (願意) ☐ Whatever (無意見) ☐ No (不願意) 3. Any suggestions? 其他建議	