

檔 號：KN02021
保存年限：5年

電子公文

國立屏東科技大學 函

地址：912屏東縣內埔鄉老埤村學府路1號
承辦人：馬上閔
電話：7703202轉7603
電子信箱：hssr@mail.npust.edu.tw

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國100年11月28日

發文字號：屏科大文字第1000530001號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文(10005300011_0530001A00_ATTCH1.DOC、

10005300011_0530001A00_ATTCH2.DOC，共2個電子檔案)

主旨：本校人文暨社會科學院《人文社會科學研究》學刊第六卷第一期自即日起徵稿，敬請惠予公告，並轉知貴校相關系所，鼓勵師生踴躍賜稿，以光篇幅，敬請查照。

說明：

- 一、本校《人文社會科學研究》學刊為季刊，受理中、英文文稿，稿件隨到隨審，本期將於101年3月出版。
- 二、檢送《人文社會科學研究》徵稿函、《人文社會科學研究》稿約各乙份如附件。
- 三、若有任何關於本刊物之相關疑問，敬請與本刊副總編輯休閒運動保健系馬上閔助理教授或與編輯助理劉燕如小姐聯繫，本刊電子信箱：hssr@mail.npust.edu.tw，聯絡電話：08-7703202轉校內分機7603。

正本：公私立大專校院

副本：人文社會科學研究學刊編輯委員會

100/11/29
09:27:53

擬辦：

- 一、將來文上傳本校公文系統，公告週知。
- 二、文陳閱後存。

教授兼
研發長尹邦嚴

代
行
爲

約用許孟瑜
助理員

專員王淑娟

教授兼
研發長尹邦嚴

第 1 頁 共 1 頁

100年11月29日暨收文總字第1000015089號

4439-5118

研究發展處

您好！

《人文社會科學研究》(ISSN: 1996-7985)是由國立屏東科技大學人文暨社會科學院所編輯出版的刊物，每年定期出版四次（季刊），旨在提供人文與社會科學領域學術發表之機會與分享管道，目前已獲收錄於「HyRead 台灣全文資料庫」、「Airiti Library 華藝線上圖書館」、「遠流智慧藏百科網」與「臺灣學術期刊全文資料庫」等電子資料庫。

若老師您有指導系上研究所碩士班的學生，也歡迎將其畢業論文依照稿約進行修改並投稿，本刊將以「TSSCI」與「EI」等級期刊為發展目標，並且不必繳交投稿刊登費用，所以老師您與學生們的投稿支持，是本刊物持續成長的動力！

若有任何關於本刊物之相關疑問，敬請與本刊副總編輯休保系馬上閔助理教授或與編輯助理休保系學生劉燕如聯繫，本刊電子信箱：hssr@mail.npust.edu.tw，聯絡電話：08-7703202 轉校內分機 7603。

得荷支持，不勝感禱。此 敬頌 研安

〈人文社會科學研究〉

編輯組 敬上

100 年 11 月 4 日



《人文社會科學研究》

NPUST Humanities and Social Sciences Research

95、10、2 九十五學年度第一學期第一次院務會議通過
96、6、7 第一卷第一期編輯委員會會議修正通過
96、12、25 第一卷第二期編輯委員會會議修正通過
98、2、16 第三卷第一期編輯委員會會議修正通過
100、1、6 第四卷第三期編輯委員會會議修正通過
100、9、28 100學年度第1學期第1次編輯委員會會議修正通過
100、10、13 100學年度第1學期第2次編輯委員會會議修正通過

稿約

- 一、「人文社會科學研究」(*NPUST Humanities and Social Sciences Research*，以下簡稱「本刊」)是由國立屏東科技大學發行之學術期刊，旨在提供人文與社會科學領域學術發表之機會與分享管道。
- 二、本刊屬季刊性質，每年出版四期(訂於每年3月、6月、9月與12月出版)，徵稿內容包含：文史哲類、社會科學類、語文類、教育類、休閒運動保健類、文化產業類、體育類、其他類。
- 三、本刊設有審查制度(詳見附件一「本刊編輯委員會組織要點」)，採審查者與投稿者雙向匿名方式進行審查，且隨到隨審，歡迎各界惠賜有關人文與社會科學領域之中英文原創性論文(original research paper)。下列文稿恕不接受：翻譯文章、專題報導、其他非屬學術性質的作品(如：隨筆、小說、戲劇等)或已在國內外公開發行或出版過的作品。
- 四、稿件一律採電腦打字(12號字中文字體以新細明體，英文字體以 Times New Roman，單行間距，每行請標示頁碼與行號¹，中文標點符號用全型，英文標點符號用半型)，附上磁片或光碟乙張，原稿一份及影印本兩份共三份，寄送地址：91201 屏東縣內埔鄉學府路1號 人文暨社會科學院「人文社會科學研究編輯委員會收」；E-mail: hssr@mail.npu.edu.tw；電話：08-7703202 # 7603。
- 五、稿件首頁應註明包含：題目、真實姓名、所屬單位(含子單位)及主要聯絡者通訊地址、電話、傳真號碼、電子信箱(E-mail)帳號。
- 六、本刊投稿之文章全文以二萬字為限(含中、英文摘要與圖表)。中、英文摘要五百字以內(內容包含研究目的、方法、結果與結論，以一段式呈現)。中、英文關鍵詞以不超過五個為限。
- 七、書寫格式為求統一，書寫分節格式請參考附件二。參考文獻請參用 APA5.0 格式或依人文類通行格式撰寫，並與正文引用文獻一致，中文依姓氏筆劃、英文依姓氏字母為順序。
- 八、投稿若經刊載，稿件著作權歸屬本刊，本刊亦有刪改權，投稿時需繳交「著作財產權讓與同意書」及「投稿格式自我檢查表」(如附件三、附件四)。本刊不接受一稿兩投之稿件，凡曾於其它刊物發表或抄襲之稿件，一概拒絕刊登，一切法律問題由投稿者自行負責。
- 九、凡投稿通過刊登者將贈送本刊乙本，稿件經刊登將轉成 PDF 檔，由投稿者自行列印抽印本。



¹加入「行號」步驟：在 Word 視窗中選擇「檔案」→「版面設定」→「版面配置」→「編入行號」。

《人文社會科學研究》編輯委員會組織要點

- 一、人文社會科學研究（*NPUST Humanities and Social Sciences Research*，以下簡稱「本刊」）設有編輯委員會處理稿件之編輯及出版事宜。
- 二、本刊設有發行人一人，由國立屏東科技大學（以下簡稱「本校」）校長擔任；副發行人二人，由本校副校長擔任；總編輯一人，由本校人文暨社會科學學院院長擔任；副總編輯一至三人，由本校人文暨社會科學學院副院長與專業領域範疇之人士擔任；編輯委員會組成由總編輯就國內學者具有編輯熱誠之人士延聘之，設有執行主編一人，負責統籌審閱、分稿及召開編輯會議等事宜；分科召集人以七至十人為原則，協助審閱稿件並指派審查委員；行政秘書一人，負責簽案與相關行政事宜；編輯助理一人，負責收集稿件、催稿及聯絡承印廠商等相關事宜；以上各項職務人員均採一年一聘無給制度。
- 三、本刊執行主編遴選聘任之方式，由本院各單位主管推薦人選中，經由編輯委員會遴選後聘任。
- 四、投稿本刊之稿件由執行編輯登錄稿件，並由分科召集人初步審查是否符合本刊宗旨、稿約之規定、格式是否符合本刊之要求，如有不符者，請其修改後再投，初審結果將於稿件收到後一週內完成。
- 五、主編依稿件所屬學術領域分配分科召集人，各分科召集人依其內容指派二位外校審查委員以 15 天為原則進行審查。複審稿件審查以 15 天期限為原則，若超過期限，則由分科召集人進行催稿。
- 六、本刊審查方式採審查者與投稿者雙向匿名方式進行審查。
- 七、稿件經審查未達本刊要求之水準將予退稿，若內容宜修改後再審，將由執行編輯通知投稿者依據審查意見於 15 天內完成修改，並將修改稿件連同答辯書一併寄回本刊再審，若超過期限未修改寄回，視同放棄審查。
- 八、本刊分科召集人著作投稿時，則交由主編分配其他分科召集人，並應迴避提供審查委員名單及稿件審查結果。
- 九、審查結果將以電子郵件通知並郵寄審查意見表予作者，審查結果處理方式，如下分述：
 - （一）「修改後刊登」---若二位審查意見皆為修改後刊登，交由分科召集人裁決。
 - （二）「修改後再審」---有兩種情況：1、一位審查意見為修改後刊登，另一位審查意見為修改後再審；2、二位審查意見皆為修改後再審。不管那種情況皆須聯繫作者依審查意見做修改，並將修改稿件連同答辯書寄回審查委員審查，直到審查意見為修改後刊登或不宜刊登為止。
 - （三）「不宜刊登」有兩種情況：1、若一位審查意見為修改後再審，另一位審查意見為不宜刊登；2、若二位審查意見皆為不宜刊登，則交由分科召集人裁決。
 - （四）若一位審查意見為修改後刊登，另一位審查意見為不宜刊登，則交由分科召集人裁決，或指派第三位審查委員審查之。



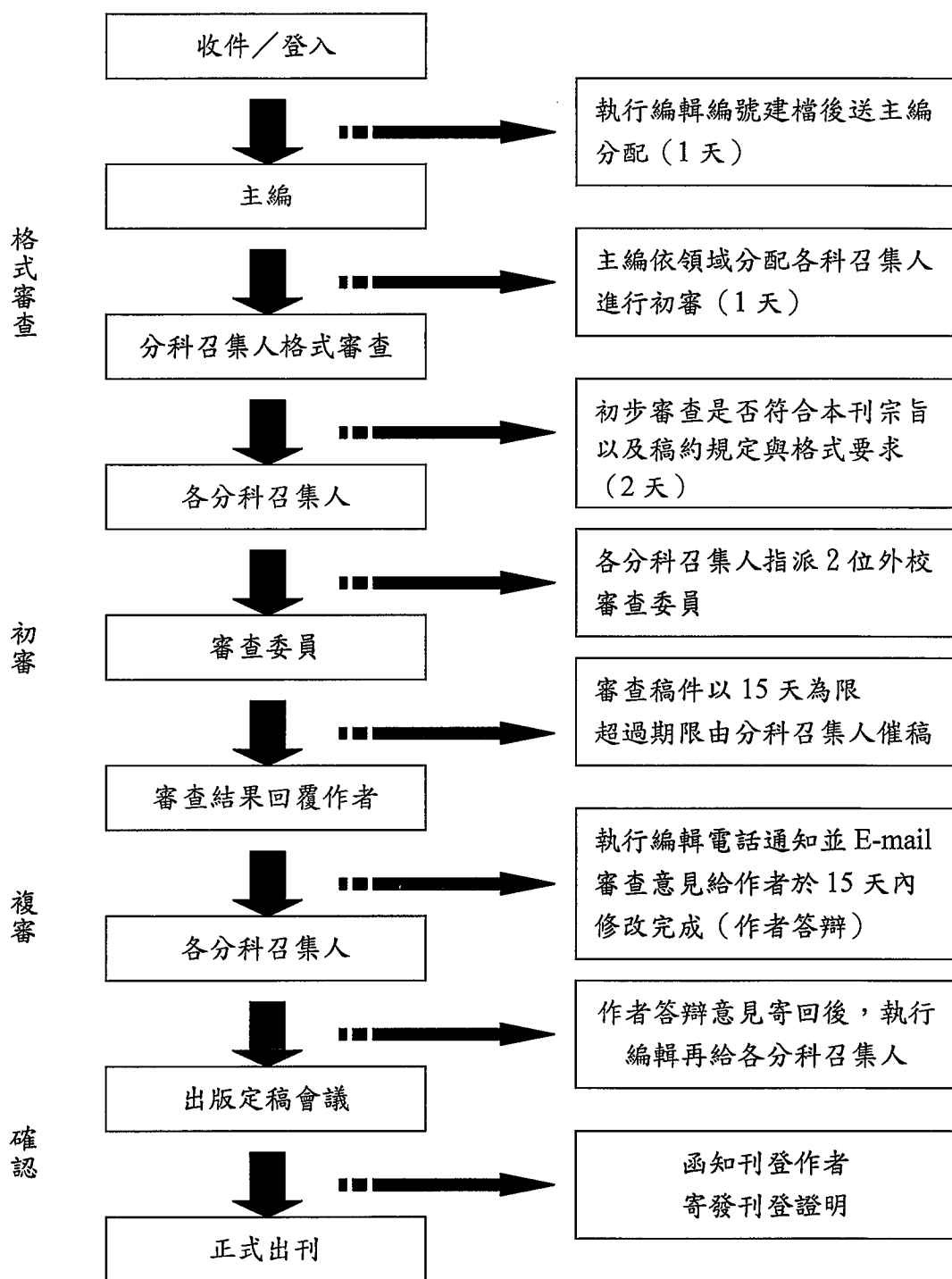
表一 人文社會科學研究審查結果與處理方式一覽表

種類	審查意見		採計結果及處理辦法
	甲審查	乙審查	
1	修改後刊登	修改後刊登	送請作者修改後接受
2	修改後刊登	修改後再審	送請作者修改後送乙審查再審
3	修改後再審	修改後再審	送請作者修改後送甲、乙審查再審
4	不宜刊登	修改後再審	退回
5	不宜刊登	不宜刊登	退回
6	不宜刊登	修改後刊登	送分科召集人或第三位（丙）審查者
6-1	分科召集人（或丙）審查 建議修改後刊登		送請作者修改後刊登
6-2	分科召集人（或丙）審查 建議修改後再審		送請作者修改後送丙審查再審
6-3	分科召集人（或丙）審查 建議不宜刊登		退回
備註	每次出刊前，將召開本刊定稿會議，由編輯委員會對刊登稿件進行最後審查確認。若在定稿會議中有任何爭議產生，則主編具有最後審查裁量權。		

九、本刊在取得作者著作財產權讓與書後，同步發行紙本並與資料庫業者合作，提供檢索下載。

十、本刊每年分別於3、6、9、12月出刊，稿件之刊登順序由編輯委員會於出刊前開定稿會議，依文稿性質及投稿時間先後次序決定之。本刊詳細作業流程如下頁圖一所示。





圖一 本刊出刊作業流程圖



附件二

本刊論文撰寫參考格式

一、 量化研究論文分節格式

- 壹、前言／問題背景（含相關理論及研究、研究動機、研究目的、名詞解釋）
- 貳、研究方法（含研究架構、研究對象、研究工具、資料處理）
- 參、結果與討論（含各項研究結果的統計表及其解釋並加以討論）
- 肆、結論與建議（針對研究結果做出結論及建議）
- 參考文獻（排列順序為：中文、英文、其他外文）

二、 質性與人文類分節格式

- 壹、緒論（含背景、目的、方法）
- 貳、本文及注釋（得分數節分述，如分為三節為：貳、參、肆）
- 參、結論（序號依順序排列，如本文分三節，則結論序號為伍）

以上分節格式僅供參考，投稿者亦可依其所屬領域的通用分節格式進行撰寫，惟分節標題，請依以下順序標示：

壹、……

一、……

（一）……

1. ……

（1）……

a. ……

（a）……



附件三

《人文社會科學研究》著作權讓與同意書

作者：_____

篇名：_____

若本著作經「人文社會科學研究」刊載，本著作所有列名作者皆同意將本著作之著作財產權讓與國立屏東科技大學，惟仍保有著作人格權以及本著作集結出版、教學及網站等個人無償（非商業）使用之權利。

本人保證本論文為本人所自行創作，有權依本同意書為著作財產權之讓與。且授權著作未侵害任何第三人之智慧財產權。

第一作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

第二作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

第三作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

第四作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

第五作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

立書人代表：_____ 簽章

（本人已取得其他作者同意簽署，否則須自負法律責任。）

身分證字號：_____

電話：_____ 傳真：_____

戶籍地址：_____

通訊地址：_____

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日



附件四

《人文社會科學研究》
投稿格式自我檢查表

論文名稱：

項目	內 容	請打 V
稿件 整體	☐ 文史哲類 ☐ 社會科學類 ☐ 語文類 ☐ 教育類 ☐ 休閒運動保健類 ☐ 文化產業類 ☐ 體育類 ☐ 其他類 (請說明)	
	電腦打字 (12 號字, 單行間距, 標示頁碼與行號, 中文標點符號用全型, 英文標點符號用半型)	
	中文字體皆新細明體, 英文字體皆 Times New Roman	
	磁片或光碟乙張, 原稿一份及影印本二份共三份	
	稿件 (含圖與表, 寬度請勿超過 12.5 公分)	
	主要聯絡者通訊地址、電話、傳真號碼、電子信箱 (E-mail) 帳號、服務機關	
	繳交「投稿格式自我檢查表」及「著作財產權讓與書」	
本文	本文並無一稿兩投, 不曾於其它刊物發表或抄襲之稿件	
	標題、真實姓名、所屬單位 (含子單位)	
	文章全文在二萬字以內 (含圖、表)	
	中文摘要, 以一段式呈現, 並含 5 個以內之關鍵詞	
表	APA 5.0 格式或依人文類通行格式撰寫	
	整個統計表以「置中」的方式放在內文的中間	
	寬度請勿超過版面設定 (上、下: 2.54 cm, 左、右: 3.17 cm)	
	表的標題則應放置於表的上端 (如: 表 1、表 2)	
	表內沒有直線, 只有橫線。最上和最下的線用 1 1/2pt 的粗線, 其間的橫線用 1pt 的細線。	
	表中的數值均四捨五入到小數第 2 位。「p 值」的小數前面不加「0」; 其餘的數值若不到整數, 在小數點之前加上「0」。	
圖	若統計考驗達顯著水準, 在表中的「F 值」或「t 值」等統計考驗值右方標註「*」, 並在統計摘要表左下方 (和標線的左端切齊) 標示「註: *p < .05」。	
	圖的標題應放置於圖的下端 (如: 圖 1、圖 2)	
	圖片或相片須為電子檔且清晰	
參考 文獻	先出現說明文字, 後出現圖表。	
	APA5.0 格式或依人文類通行格式撰寫	
	參考文獻與正文引用文獻一致	
英文 摘要	1、中文依姓氏筆劃為順序	
	2、英文依姓氏字母為順序	
	英文標題、英文姓名、所屬單位 (含子單位) 英文名稱、關鍵詞 (Key words)	
英文 摘要	500 字以內, 以一段式呈現, 內容與中文摘要一致。	
	列於稿件最後一頁	

* 未能符合本刊規定格式撰寫之論文, 不予審查。

作者代表簽名：

日期：

