

檔 號：PND0206
保存年限：5

南臺科技大學 函

地址：71005臺南市永康區南臺街一號
承辦人：黃寶瑩
電話：06-2533131-6001
傳真：06-3010067
電子信箱：chss@mail.stut.edu.tw

電子公文

受文者：國立暨南國際大學

擬：文上傳公處周文知，
二、陳閱後文存查，

發文日期：中華民國100年8月9日

發文字號：南科大文院字第1000008126號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文(10081261_0008126A00_ATTCH1.DOC，共1個電子檔案)

主旨：本校《南台人文社會學報》第六期徵稿自即日起至100年9月30日截稿，敬請 惠予公告，並轉知 貴校相關系所，鼓勵教師、研究生惠賜稿件，以光篇幅。

說明：

- 一、本校《南台人文社會學報》第六期將於100年11月底出版，該期截稿日為100年9月30日。
- 二、檢送《南台人文社會學報》稿約、《南台人文社會學報》編輯委員會組織及審稿要點、《南台人文社會學報》投稿者基本資料表、《南台人文社會學報》著作權讓與同意書、《南台人文社會學報》投稿格式自我檢查表等各乙份如附件，若有需要請逕自本校《南台人文社會學報》網址下載使用（網址：<http://society.stut.edu.tw/report.htm>）。

正本：公私立大專校院

副本：本校應用英語系、應用日語系、幼兒保育系、教育領導與評鑑研究所、人文社會學院

100/08/09
11:38:31

教授兼
研發長 尹邦嚴

代行

研究發展處



1000

《南台人文社會學報》

STUT Journal of Humanities and Social Sciences

稿約

- 一、「南台人文社會學報」(以下簡稱「本刊」)是由南台科技大學發行之學術期刊，旨在提供人文與社會科學領域學術發表之機會與分享管道。
- 二、本刊屬半年刊性質，每年出版二期，訂於每年5月與11月出版，截稿日分別為3月15日與9月15日。歡迎各界惠賜有關人文與社會科學領域之中外文原創性論文(original research paper)，下列文稿恕不接受：翻譯文章、專題報導、其他非屬學術性質的作品(如隨筆、小說、戲劇等)或已在國內外公開發行或出版過的作品。
- 三、本刊設有審查制度(詳見附件一「本刊編輯委員會組織及審稿要點」)，採審查者與投稿者雙向匿名方式進行審查，除「投稿者基本資料表」外，請勿於投稿本文中出現作者姓名或任何足以辨識作者身份之資料。
- 四、書寫格式為求統一，社會科學類(含幼保及教育類)一律採用APA格式5.0以上，英日語文類依APA格式或人文類通行格式撰寫，並與正文引用文獻一致，中文依姓氏筆劃、英文依姓氏字母為順序。
- 五、稿件版面為A4紙張，左右邊界各設定3.5公分，並註明頁碼，一律採電腦打字Word格式(12號字中文字體以新細明體，英文字體以Times New Roman，日文字體以MS Gothic明朝體，1.5倍行高，中文標點符號用全型，英文標點符號用半型)。
- 六、本刊投稿之文章全文以一萬五千字為原則，至多不可超過二萬字(含中、英文摘要與圖表)。中、外文摘要不得超過五百字(以一段式呈現；字數計算以Word字數統計功能計算為準)。中、外關鍵詞最多以五個為限。
- 七、來稿請備妥稿件紙本一式三份，並填妥「投稿者基本資料表」及簽署「著作財產權讓與同意書」(如附件二、附件三)，以掛號郵寄台南市永康區南台街1號南台科技大學人文社會學報編輯委員會，電子檔另以Email寄送至chss@mail.stut.edu.tw。請於投稿前，依據「投稿格式自我檢查表」(如附件四)所列項目，詳細檢核投稿資料是否正確和齊備。
- 八、投稿若經刊載，稿件著作權歸屬本刊，本刊亦有刪改權。本刊不接受一稿兩投之稿件，凡曾於其它刊物發表或抄襲之稿件，一概拒絕刊登，一切法律問題由投稿者自行負責。
- 九、凡投稿通過刊登者將贈送當期期刊一本，稿件經刊登將轉成PDF檔，由投稿者自行列印抽印本。
- 十、相關投稿規定及使用表格請逕自本學報網頁：<http://society.stut.edu.tw/report.htm> 下載使用。

註：稿件郵寄地址：台南市永康區南台街1號南台科技大學人文社會學報編輯委員會。

E-mail：chss@mail.stut.edu.tw。

聯絡電話：(06) 2533131 # 6001。

聯絡人：黃寶瑩小姐。

《南台人文社會學報》編輯委員會組織及審稿要點

- 一、南台人文社會學報 (*STUT Journal of Humanities and Social Sciences*，以下簡稱「本刊」) 設編輯委員會處理稿件之編輯及出版事宜。
- 二、本刊設發行人一人，由南台科技大學（以下簡稱「本校」）校長擔任；總編輯一人，由本校人文社會學院院長擔任；編輯委員會設十人，其組成由總編輯就國內外學者具有編輯熱誠之人士延聘之，設有執行主編一人，負責統籌審閱、分稿及召開編輯會議等事宜；分科召集人以五至七人為原則，協助審閱稿件並推薦審查委員；編輯工作小組秘書一人，負責簽案與相關行政事宜；編輯工作小組由各系所主任與助理輪值，協助收集稿件、催稿、校對、聯絡承印廠商及經費核銷等相關事宜；並得聘請編輯顧問若干名，以提供本刊各種建議。以上各項職務人員均採一年一聘無給制度。
- 三、投稿本刊之稿件由執行編輯登錄稿件，並由分科召集人初步審查是否符合本刊宗旨、稿約之規定、格式是否符合本刊之要求，如有不符者，請其修改後再投，初審結果將於稿件收到後一週內完成。
- 四、主編依稿件所屬學術領域洽商總編輯後分配分科召集人，各分科召集人依其內容向總編輯推薦二位外校審查委員進行審查，其複審稿件審查過程亦同。
- 五、本刊審查方式採審查者與投稿者雙向匿名方式進行審查。
- 六、稿件經審查未達本刊要求之水準將予退稿，若內容宜修改後再審，將由執行編輯通知投稿者依據審查意見於規定期限內完成修改，並將修改稿件連同答辯書一併寄回本刊再審，若超過期限未修改寄回，視同放棄審查。
- 七、本刊分科召集人著作投稿時，則交由主編分配其他分科召集人，並應迴避提供審查委員名單及稿件審查結果。
- 八、審查結果將以電子郵件通知並郵寄審查意見表予作者，審查結果處理方式，詳見表一。
- 九、本刊在取得作者著作財產權讓與書後，同步發行紙本並與資料庫業者合作，提供檢索下載。
- 十、本刊每年分別於 5、11 月出刊，稿件之刊登順序由編輯委員會於出刊前開定稿會議，依文稿性質及投稿時間先後次序決定之。

表一 南台人文社會學報審查結果與處理方式一覽表

種類	審查意見		採計結果及處理辦法
	甲審查	乙審查	
1.	優先刊登	優先刊登	接受刊登
2.	優先刊登	修改後刊登	送請作者修改後接受
3.	優先刊登	修改後再審	送請作者修改後送編輯會議審查
4.	修改後刊登	修改後刊登	送請作者修改後接受
5.	修改後刊登	修改後再審	送請作者修改後送編輯會議審查
6.	優先刊登	不宜刊登	送第三位（丙）審查者
7.	修改後刊登	不宜刊登	送第三位（丙）審查者
8.	修改後再審	修改後再審	送請作者修改後送編輯會議審查
9.	修改後再審	不宜刊登	退回
10.	不宜刊登	不宜刊登	退回
備註	每次出刊前，將召開本刊定稿會議，由編輯委員會對刊登稿件進行最後審查確認。若在定稿會議中有任何爭議產生，則主編具有最後審查裁量權。		

南台人文社會學報投稿者基本資料表



Basic Information of Contributor(s)

投稿日期 Date of Submission	年 月 日	投稿序號(免填) Submission Serial Number	
投稿題目 Title of the Paper	中文： English：		
稿件字數 Word Count	茲保證稿件全文(含中英文摘要、正文、參考書目、附錄、圖表等) 共_____字(請務必確實填寫)		
作者資料 Author Information	姓名 Name	服務單位及職稱 Affiliation & Position	
第一作者 First Author	中文：	中文：	
	English：	English：	
	作者簡介(可包含學歷、專長、研究興趣、及重要著作等) Brief Self-Introduction. (Including educational background, specialization, research interest and representative works)		
第一位 共同作者 First Co-Author	中文：	中文：	
	English：	English：	
	作者簡介 Brief Self-Introduction.		
第二位 共同作者 Second Co-Author	中文：	中文：	
	English：	English：	
	作者簡介 Brief Self-Introduction.		
第一作者 聯絡方式 Contact Information of the First Author	(O)： (行動電話)： (H)： Fax：		
	通訊住址 Address：		
	□ □ □ Email：		
茲保證以上所填資料無誤，且本文未於他處出版、一稿多投、違反學術倫理、或侵犯他人著作權，如有違反，所有法律責任由作者自負。 I guarantee that the information I provide above is correct, that any part of the paper has not been published or being reviewed elsewhere and that I did not violate academic ethics. The author alone is responsible for legal responsibilities. 作者簽名 signature _____ 年 月 日			

《南台人文社會學報》著作權讓與同意書

作者：_____

篇名：_____

若本著作經「南台人文社會學報」刊載，本著作所有列名作者皆同意將本著作之著作財產權讓與南台科技大學，惟仍保有著作人格權以及本著作集結出版、教學及網站等個人無償（非商業）使用之權利。並同意其可再授權「南台科技大學機構典藏」相關單位進行數位化、重製、透過網路公開提供讀者進行檢索、瀏覽、下載、傳輸、列印等行為，且得為符合「南台科技大學機構典藏」之需求，酌作格式之修改。

本人保證本論文為本人所自行創作，有權依本同意書為著作財產權之讓與。且授權著作未侵害任何第三人之智慧財產權。

第一作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

第二作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

第三作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

第四作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

第五作者：_____ 簽章；身分證字號：_____

立書人代表：_____ 簽章

（本人已取得其他作者同意簽署，否則須自負法律責任。）

身分證字號：_____

電話：_____ 傳真：_____

戶籍地址：_____

通訊地址：_____

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件四

《南台人文社會學報》
投稿格式自我檢查表

論文名稱：

項目	內 容	請打 v
稿件 整體	☐ 文史哲類 ☐ 社會科學類 ☐ 語文類 ☐ 教育類 ☐ 休閒運動保健類 ☐ 文化產業類 ☐ 其他類_____（請說明）	
	電腦打字 Word 格式（12 號字，1.5 倍行高，標示頁碼，中文標點符號用全型，英文標點符號用半型）	
	中文字體皆新細明體，英文字體皆 Times New Roman，日文字體皆以 MS Gothic 明朝體	
	紙本文稿一式三份，論文電子全文檔案一份（以 E-mail 方式傳送者可免此項）	
	稿件版面為 A4 紙張，左右邊界各設定 3.5 公分	
	繳交「投稿者基本資料表」	
	繳交「著作財產權讓與同意書」	
	繳交「投稿格式自我檢查表」	
	本文並無一稿兩投，不曾於其它刊物發表或抄襲之稿件	
	APA 格式 5.0 以上或依人文類通行格式撰寫	
本文	文章全文以一萬五千字為原則，至多不可超過二萬字（含圖、表）	
	中文摘要在 500 字以內，以一段式呈現，並含 5 個以內之關鍵詞；文章為英文或日文時，本文摘要以其運用之語文為之，附中文摘要	
	來稿之編排順序為中文摘要、英文摘要、正文、附錄與參考文獻	
參考 文獻	APA 格式 5.0 以上或依人文類通行格式撰寫	
	參考文獻與正文引用文獻一致	
	1、中文依姓氏筆劃為順序 2、英文依姓氏字母為順序	

* 未能符合本刊規定格式撰寫之論文，不予審查。

作者代表簽名：

日期：

7/7