

正本

檔 號：RND03P9
保存年限：3年

財團法人台灣中小企業聯合輔導基金會 函

地址：台北市中正區南海路1號5樓
聯絡方式：02-23969314

擬辦：

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國100年05月26日

發文字號：(100)基發字第979號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

一、將來文上傳電子公文系統，
公告週知。

二、文陳閱後存。

教授 尹都展

代為
執行

約用 許子瑜 副教授 陳廣鋒
助 員 100.08.07 兼組長 06/02

主旨：敬邀 貴校商學財金系所相關教師參加由經濟部中小企業處主辦，
本會執行之「100年度創新型中小企業財會資訊應用發展人才培育
產學合作計畫—中小企業財務人員種子師資班」課程北、中、南共4
班，請 查照惠覆。

研究發展處

說明：一、為鼓勵公私立大學及技專校院商學科系辦理財務人才培育產學
合作計畫，建置商學相關系所就學與就業並重之教學模式，擬
透過「中小企業財務人員種子師資班」課程，結合產業界師資
傳承實務及個案經驗，再藉由種子師資概念返回教學崗位加以
推廣本計畫。

二、本課程擬於北、中、南開辦4個班次，預計培育種子教師120
名，並提供「中小企業財務人員」測驗專業用書2冊，請參與
師資班之教師協助推廣，期與「中小企業財務人才認證制度」
接軌，共同培訓符合中小企業需求之財會專業人才，以協助大
三、大四學生順利進入就業市場。

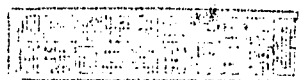
三、請 貴校(統一或個別)填妥報名表後傳真至本會人才培訓部
收，因政府補助名額有限，請儘速報名，額滿為止。

四、檢附「中小企業財務人員種子師資班」課程簡章1份供參。

五、本會聯絡人：人才培訓部陳雅玲、曾秀珍小姐

電 話：(02)2396-9314 轉 37、56 分機

e-mail 信箱：sbiac.edu@msa.hinet.net



正本：國立暨南國際大學

副本：本會人才培訓部(不含附件)

財團法人台灣中小企業聯合輔導基金會

100年6月1日暨收文總字第 1000006968 號



4685-4938

1/8

100 年度創新型中小企業財會資訊應用發展 人才培育產學合作計畫

中小企業財務人員 種子師資班 ～課程簡章～

主辦單位：  經濟部中小企業處

執行單位：  財團法人台灣中小企業聯合輔導基金會
(中小企業聯合輔導中心)



一、辦理緣由：

為鼓勵公私立大學及技專校院商學科系辦理財務人才培育產學合作計畫，建置商學相關系所就學與就業並重之教學模式，擬透過「中小企業財務人員種子師資班」之課程，結合產業界師資傳承實務及個案經驗，再藉由種子師資概念，返回教學崗位加以推廣本計畫。

本課程擬於北、中、南開辦 4 個班次，預計培育種子教師 120 名，並提供「中小企業財務人員」測驗專業用書 2 冊，請參與師資班之教師協助推廣並召集學生開辦「中小企業財務人員培育專班」。另鼓勵學生於課後參加中小企業財務人員認證，共同培育學生財務技能，並與「中小企業財務人才認證制度」接軌，培訓符合中小企業需求之財會專業人才，以協助大三、大四學生順利進入就業市場。

二、培訓對象：

全國各大專院校商學相關系所教師。

三、課程費用：

- ① 每位參訓費用 7,900 元，其中自行負擔 1,600 元，經濟部中小企業處補助 6,300 元。

四、課程人數：

每班僅補助 30 個名額，報名從速，額滿為止！

五、結業證書：

上課時數達 15 小時以上者，將頒發結業證書。

六、上課時間：

- ① 台北 1 班：6/11(六)、6/12(日)、6/18(六) 9:30—16:30 計 18 小時
- ② 台中班：6/18(六)、6/19(日)、6/25(六) 9:30—16:30 計 18 小時
- ③ 高雄班：6/25(六)、7/2(六)、7/3(日) 9:30—16:30 計 18 小時
- ④ 台北 2 班：7/2(六)、7/3(日)、7/4(一) 9:30—16:30 計 18 小時

七、上課地點：

各班上課地點及路線圖將於上課通知文件上公告。

八、北、中、南 4 班課程表：

【中小企業財務人員種子師資班～台北1班】課程配當表(18小時)

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
6/11(六) 9:30—12:30	一、中小企業法規實務	商業會計相關法規 稅捐稽徵相關法規	陳嘉鈴女士 鼎信聯合會計師事務所 副總經理
		融資保證相關法規	中小企業信用保證基金
6/11(六) 13:30—16:30	二、政府對中小企業之 輔導政策與資源	中小企業融資現況 中小企業信保機制	中小企業信用保證基金
		中小企業財務融通 輔導體系資源運用	何晉滄主任秘書 經濟部中小企業處

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
6/12(日) 9:30—12:30	三、財務規劃與風險管控	1.成功財務規劃的基本要點 2.財務政策規劃應注意事項 3.財務戰略之問題檢討與戰術運用 4.短期營運資金的盈餘品質規劃 5.現金流量的處境及未來規劃 6.財務資源管理~資本結構的規劃 7.財務風險管理 8.匯、利率及租稅風險管理	黃美玲女士 台灣光纖(股)公司 財務長
6/12(日) 13:30—16:30	四、企業財務危機徵兆 與預防案例解析	1.風險與危機發生的原因與類型 2.財務危機徵兆 3.平時養成建立危機意識與預警系統 4.風險管理作業流程 5.辨識風險方法 6.危機預防管控之措施 7.化危機為轉機之策略與方法 8.案例說明	

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
6/18(六) 9:30—12:30	五、企業籌資管道與 融資實務	1.資金來源及種類 2.企業規模與資金規劃 3.銀行往來及融資管理 4.融資計畫書撰寫 5.其他籌資工具介紹	劉鎮評先生 金融機構資深經理 、財管顧問師
6/18(六) 13:30—16:30	六、企業財務輔導成功 案例經驗分享	1.企業概況 2.輔導前概況 3.輔導計畫內容 4.輔導效益及執行成果說明 5.企業展望	輔導廠商負責人

【中小企業財務人員種子師資班～台北2班】課程配當表(18小時)

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
7/2(六) 9:30—12:30	一、中小企業法規實務	商業會計相關法規 稅捐稽徵相關法規	林松樹先生 鼎信聯合會計師事務所 會計師
		融資保證相關法規	中小企業信用保證基金
7/2(六) 13:30—16:30	二、政府對中小企業之 輔導政策與資源	中小企業融資現況 中小企業信保機制	中小企業信用保證基金
		中小企業財務融通 輔導體系資源運用	經濟部中小企業處長官

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
7/3(日) 9:30—12:30	三、財務規劃與風險管控	1.成功財務規劃的基本要點 2.財務政策規劃應注意事項 3.財務戰略之問題檢討與戰術運用 4.短期營運資金的盈餘品質規劃 5.現金流量的處境及未來規劃 6.財務資源管理~資本結構的規劃 7.財務風險管理 8.匯、利率及租稅風險管理	黃美玲女士 台灣光纖(股)公司 財務長
7/3(日) 13:30—16:30	四、企業財務危機徵兆 與預防案例解析	1.風險與危機發生的原因與類型 2.財務危機徵兆 3.平時養成建立危機意識與預警系統 4.風險管理作業流程 5.辨識風險方法 6.危機預防管控之措施 7.化危機為轉機之策略與方法 8.案例說明	

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
7/4(一) 9:30—12:30	五、企業籌資管道與 融資實務	1.資金來源及種類 2.企業規模與資金規劃 3.銀行往來及融資管理 4.融資計畫書撰寫 5.其他籌資工具介紹	劉鎮評先生 金融機構資深經理 、財管顧問師
7/4(一) 13:30—16:30	六、企業財務輔導成功 案例經驗分享	1.企業概況 2.輔導前概況 3.輔導計畫內容 4.輔導效益及執行成果說明 5.企業展望	輔導廠商負責人

【中小企業財務人員種子師資班～台中班】課程配當表(18 小時)

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
6/18(六) 9:30—12:30	一、中小企業法規實務	商業會計相關法規 稅捐稽徵相關法規	陳靜宜女士 建智聯合會計師事務所 會計師
		融資保證相關法規	中小企業信用保證基金
6/18(六) 13:30—16:30	二、政府對中小企業之 輔導政策與資源	中小企業融資現況 中小企業信保機制	中小企業信用保證基金
		中小企業財務融通 輔導體系資源運用	何晉滄主任秘書 經濟部中小企業處

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
6/19(日) 9:30—12:30	三、企業籌資管道與 融資實務	1.資金來源及種類 2.企業規模與資金規劃 3.銀行往來及融資管理 4.融資計畫書撰寫 5.其他籌資工具介紹	劉鎮評先生 金融機構資深經理 、財管顧問師
6/19(日) 13:30—16:30	四、企業財務輔導成功 案例經驗分享	1.企業概況 2.輔導前概況 3.輔導計畫內容 4.輔導效益及執行成果說明 5.企業展望	輔導廠商負責人

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
6/25(六) 9:30—12:30	五、財務規劃與風險管控	1.成功財務規劃的基本要點 2.財務政策規劃應注意事項 3.財務戰略之問題檢討與戰術運用 4.短期營運資金的盈餘品質規劃 5.現金流量的處境及未來規劃 6.財務資源管理~資本結構的規劃 7.財務風險管理 8.匯、利率及租稅風險管理	鄭秀丹女士 財務管理顧問師
6/25(六) 13:30—16:30	六、企業財務危機徵兆 與預防案例解析	1.風險與危機發生的原因與類型 2.財務危機徵兆 3.平時養成建立危機意識與預警系統 4.風險管理作業流程 5.辨識風險方法 6.危機預防管控之措施 7.化危機為轉機之策略與方法 8.案例說明	

【中小企業財務人員種子師資班～高雄班】課程配當表(18 小時)

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
6/25(六) 9:30—12:30	一、中小企業法規實務	商業會計相關法規 稅捐稽徵相關法規	賴永發先生 勤業眾信會計師事務所 會計師
		融資保證相關法規	中小企業信用保證基金
6/25(六) 13:30—16:30	二、政府對中小企業之 輔導政策與資源	中小企業融資現況 中小企業信保機制	中小企業信用保證基金
		中小企業財務融通 輔導體系資源運用	何晉滄主任秘書 經濟部中小企業處

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
7/2(六) 9:30—12:30	三、財務規劃與風險管控	1.成功財務規劃的基本要點 2.財務政策規劃應注意事項 3.財務戰略之問題檢討與戰術運用 4.短期營運資金的盈餘品質規劃 5.現金流量的處境及未來規劃 6.財務資源管理~資本結構的規劃 7.財務風險管理 8.匯、利率及租稅風險管理	楊慧華女士 財務管理顧問師
7/2(六) 13:30—16:30	四、企業財務危機徵兆 與預防案例解析	1.風險與危機發生的原因與類型 2.財務危機徵兆 3.平時養成建立危機意識與預警系統 4.風險管理作業流程 5.辨識風險方法 6.危機預防管控之措施 7.化危機為轉機之策略與方法 8.案例說明	鄭秀丹女士 財務管理顧問師

上課日期/時間	課程名稱	課程大綱	主講人
7/3(日) 9:30—12:30	五、企業籌資管道與 融資實務	1.資金來源及種類 2.企業規模與資金規劃 3.銀行往來及融資管理 4.融資計畫書撰寫 5.其他籌資工具介紹	劉鎮評先生 金融機構資深經理 、財管顧問師
7/3(日) 13:30—16:30	六、企業財務輔導成功 案例經驗分享	1.企業概況 2.輔導前概況 3.輔導計畫內容 4.輔導效益及執行成果說明 5.企業展望	輔導廠商負責人

九、繳費方式：

請於開課前將參加費用 1,600 元以下列方式繳交至本會：

① 郵政劃撥 0767288-8 / 帳戶：財團法人台灣中小企業聯合輔導基金會

② 銀行電匯帳戶：第一銀行南門分行 17250070286 / 帳戶：同上

匯款後將收據傳真至人才培訓部收，並請註明參加者姓名及上課班別，俾便作業！

十、注意事項：

- 1、請於開課前5天不具文回傳本會，傳真電話：02-2396-9861，若本表不敷使用請自行影印。請傳真後來電02-2396-9314轉分機37陳小姐、分機22張小姐或凌小姐確認。
- 2、上網報名：<http://www.sbiac.org.tw>
- 3、開課前三天將傳真或email上課通知，接到通知函後請以email、傳真、電話回覆。
- 4、本班提供書籍講義、文具用品、餐點等。
- 5、若學員臨時不克前來，請事前電話通知請假。
- 6、若因颱風等天災，依當地政府公佈上班與否結果處理，若不上班，本會隔日再通知補課時間。

十一、【中小企業財務人員種子師資班】報名表：(本表不敷使用時請自行影印)

班次 (請打✓)	參加人姓名	性別		現職/年資	電話/手機/ e-mail	發票抬頭 (請打✓)
		男	女			
☐ 台北 1 班 ☐ 台中班 ☐ 高雄班 ☐ 台北 2 班					電話: 手機: e-mail:	☐ 二聯式(個人) ☐ 三聯式 抬頭: 統編:
☐ 台北 1 班 ☐ 台中班 ☐ 高雄班 ☐ 台北 2 班					電話: 手機: e-mail:	☐ 二聯式(個人) ☐ 三聯式 抬頭: 統編:
☐ 台北 1 班 ☐ 台中班 ☐ 高雄班 ☐ 台北 2 班					電話: 手機: e-mail:	☐ 二聯式(個人) ☐ 三聯式 抬頭: 統編:
學校名稱：						
聯絡地址：						
聯絡人姓名/職稱：						
聯絡電話/傳真：						
e-mail：						